1237_2020_IFKA_ITM_IRIPYI_TERU_2020

IFKA/5-55/2020

Kötelezettségvállalás azonosítója: Z1000088
Iktatószám: ÁFF/1009/2020-ITM_SZERZ

TÁMOGATÓI OKIRAT

Értesítem, hogy az Innovációs és Technológiai Minisztérium

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (3) bekezdése szerinti formában benyújtott támogatási kérelmét
- az Áht., az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) VI. fejezetében;
- a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet egyes fejezeti és központi kezelésű előirányzatainak felhasználásáról szóló 26/2015. (VII. 28.) NFM utasításban (a továbbiakban: Szabályzat);
- a központi költségvetésről szóló törvény XVII. Innovációs és Technológiai Minisztérium fejezet fejezeti kezelésű előirányzataiból történő támogatásnyújtáshoz kapcsolódó különös szabályokról szóló 15/2018. (XII. 28.) ITM utasításban;
- a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 14/2019. (VI. 12.) ITM rendeletben

foglaltak figyelembe vételével elbírálta és támogatásra alkalmasnak minősítette, amely alapján a jelen támogatói okirat 2. pontjában részletezett szakmai feladattal kapcsolatban támogatásban részesül.

Támogató adatai:
Innovációs és Technológiai Minisztérium
székhely: **1011 Budapest, Fő utca 44-50.**
képviselő: [redacted] **gazdaságstratégiáért és szabályozásért felelős államtitkár**
mint **Támogató,**

Kedvezményezett adatai:
név: **IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
székhely: **1062 Budapest, Andrássy út 100.**
képviselő: [redacted] ügyvezető
cégjegyzékszám: 01-09-980439
adószám: 23833904-2-42
statisztikai számjel: 23833904-7219-572-01
számlavezető pénzintézet neve: [redacted]
számla száma: [redacted]
mint **Kedvezményezett**

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei:

1.1. A Kormány 2016. február 5-én elfogadta a hazai ipar fejlesztéséről szóló Irinyi Tervet. Az Irinyi Terv végrehajtásához szükséges egyes intézkedésekről szóló 1442/2016. (VIII.17.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) 4. pont b) alpontja értelmében a Kormány egyetértett azzal, hogy az Irinyi Tervben kiemelt ágazatként azonosított ágazatokba tartozó tőkehiányos vállalatok fejlesztéseinek és beruházásainak támogatása érdekében a Magyarország központi költségvetéséről szóló törvényben meghatározott Irinyi Terv

iparstratégiai támogatásai célelőirányzat forrásai egyedi kérelmek nyilvános szempontrendszer alapján történő elbírálása keretében kerüljenek kihelyezésre.
Támogató az ÁFF/1391-11/2019-ITM_SZERZ iktatószámú támogatói okiratot 2019. december 20-án bocsátotta ki, mely szerint Kedvezményezett vállalta az Irinyi Terv 2019. évi iparstratégiai támogatásai program keretében az írásban benyújtott egyedi támogatási kérelmek kapcsán továbbtámogatás nyújtását vissza nem térítendő támogatás formájában a Végső Kedvezményezettek részére.

1.2. 2020. február 13. napján közzétételre került az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai program keretében nyújtott támogatások igénylésének 2020. évi feltételeiről szóló tájékoztató (a továbbiakban: Tájékoztató). A Tájékoztató alapján, illetve annak közzétételét megelőzően benyújtott egyedi támogatási kérelmek 2020. évi központi költségvetési forrásból történő finanszírozása érdekében a Kedvezményezett 2020. június 15. napján a Támogató Ágazatfejlesztési Főosztályára beadványt terjesztett elő „Kérelem Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai program 2020. évi forrásból történő megvalósítása" címmel.

1.3. A Kedvezményezett támogatási igényként benyújtott, 2020.06.15-én kelt írásbeli kérelmére ÁFF/1009-2/2020-ITM_SZERZ iktatószámon, [redacted] gazdaságstratégiáért és szabályozásért felelős államtitkár által hozott, 2020.06.23-án kelt támogatási döntése alapján a Támogató a jelen támogatói okiratban meghatározott feltételek mellett a jelen támogatói okirat 2.1. pontjában foglaltak megvalósítása érdekében anyagi támogatást nyújt a Kedvezményezett részére.

1.4. A támogatói okirat tárgyára figyelemmel a támogatói okirat aláírásához a Nemzeti Kommunikációs Hivatal (a továbbiakban: NKOH), a Nemzeti Kommunikációs Hivatalról és a kormányzati kommunikációs beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet) 13. § (4) bekezdés a) pontja szerint 14303 azonosító számon 2020. július 14-én hozzájárult.

2. A támogatói okirat tárgya

2.1. A Kedvezményezett a támogatási kérelmében, a jelen támogatói okirat I. számú mellékletét képező Feladattervben (a továbbiakban: Feladatterv) és a jelen okirat II. számú mellékletét képező Költségtervben (a továbbiakban: Költségterv) részletezettek szerint vállalja, hogy ellátja

- az ÁFF/1391-11/2019-ITM_SZERZ iktatószámú támogatói okirat alapján a Végső Kedvezményezettek részére kiadott támogatói okiratokhoz kapcsolódó módosítási, szakmai és pénzügyi ellenőrzési, valamint monitoring, adminisztratív és adatszolgáltatási feladatokat,
- az Irinyi Terv 2020. évi iparstratégiai támogatásai program keretében írásban benyújtott egyedi támogatási kérelmek kapcsán továbbtámogatás nyújtását vissza nem térítendő támogatás formájában a Végső Kedvezményezettek részére, továbbá az ezekhez kapcsolódó módosítási, szakmai és pénzügyi ellenőrzési, valamint monitoring és adatszolgáltatási feladatokat

(a továbbiakban együtt: szakmai feladat).

2.2. Támogató jelen támogatói okiratot a Kedvezményezettnek a szakmai feladat teljesítése során felmerülő költségei 3.1. pont szerinti összegű támogatása tárgyában adja ki.

2.3. **Támogatási intenzitás: 100 %**

2.4. **A Kedvezményezett Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatait jelen okirat IV. sz. mellékletét képező dokumentum tartalmazza.**

3. A támogatás összege, forrása:

3.1. **A támogatás összege: 2.451.054.000 Ft, azaz kettőmilliárd-négyszázötvenegymillió-ötvennégyezer forint.**

3.2. A támogatás forrása: a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet, XVII. Innovációs és Technológiai Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 64. Belgazdasági feladatok alcím, 04. Irinyi Terv végrehajtása jogcímcsoport, 01. Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai fejezeti kezelésű előirányzat.

Támogató hozzájárul ahhoz, hogy a Kedvezményezett a jelen támogatói okirat 2.1. pontjában rögzített és részletezett feladatok megvalósítása keretében a Kedvezményezett által támogatott projekteket megvalósító kérelmezők (a továbbiakban: Végső Kedvezményezettek) részére – az államháztartásra vonatkozó jogszabályok megtartása mellett – a jelen okirat 5.2. pontjában meghatározottak szerint, 2.331.054.000 Ft azaz kettőmilliárd-háromszázharmincegymillió-ötvennégyezer forint összeg erejéig továbbtámogatást nyújtson, melynek formája vissza nem térítendő támogatás.

A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 359662

3.3. A támogatás összege tartalmazza az általános forgalmi adót. A támogatás összege bruttó támogatás.

3.4. A Kedvezményezett jelen okirat IV. sz. mellékletében nyilatkozik arról, hogy a 2. pont szerinti cél tekintetében adólevonási jog nem illeti meg és az adóterhet másra nem hárítja át.

3.5. A Kedvezményezett legkésőbb 2020. november 30. napjáig köteles kiadni a támogatói okiratokat, és a támogatói okiratok alapján legkésőbb 2021. február 15. napjáig a jogszabályban előírt biztosítékok Végső Kedvezményezettek általi benyújtását követően köteles a támogatási összegek 100% támogatási előleg formájában történő kifizetése iránt intézkedni. A Végső Kedvezményezettek részére továbbadott támogatás összege nem tartalmazhat általános forgalmi adót, amennyiben a Végső Kedvezményezettet az adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja.

4.Kedvezményezett jogosultságai és kötelezettségei:

4.1. A Kedvezményezett a Végső Kedvezményezettek részére továbbtámogatást kizárólag támogatói okirat alapján, valamint a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 14/2019. (VI.12.) ITM rendelet (a továbbiakban: ITM rendelet) 4. §-ában és az 1. melléklet 86. sor a) pontjában felsorolt jogcímek alapján nyújthat.

A Kedvezményezett által a jelen okirat szerinti támogatás forrását biztosító előirányzat terhére az ITM rendelet 4. §-a alapján az alábbi támogatási kategóriák alkalmazhatók a Végső Kedvezményezettek részére kiadásra kerülő támogatói okiratok alapján a támogatások továbbadására:

- az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás,
- a 651/2014/EU bizottsági rendelet 13-14. cikke szerinti regionális beruházási támogatás,
- a 651/2014/EU bizottsági rendelet 17. cikke szerinti kis-és középvállalkozásnak nyújtott beruházási támogatás,
- a 651/2014/EU bizottsági rendelet 19. cikke szerinti kis-és középvállalkozás vásáron való részvételéhez nyújtott támogatás,
- a 651/2014/EU bizottsági rendelet 22. cikke szerinti induló vállalkozásnak nyújtott támogatás,
- a 651/2014/EU bizottsági rendelet 25. cikke szerinti kutatás-fejlesztési projektekhez nyújtott támogatás,
- a 651/2014/EU bizottsági rendelet 26. cikke szerinti kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás,
- a 651/2014/EU bizottsági rendelet 28. cikke szerinti kis-és középvállalkozásnak nyújtott innovációs támogatás,
- a 651/2014/EU bizottsági rendelet 29. cikke szerinti eljárási és szervezési innovációs támogatás,
- a 651/2014/EU bizottsági rendelet 38. cikke szerinti energiahatékonysági intézkedéshez nyújtott beruházási támogatás,
- a 651/2014/EU bizottsági rendelet 41. cikke szerinti megújuló energia támogatására irányuló beruházási támogatás.

4.2. A Kedvezményezett a Végső Kedvezményezettek részére történő támogatói okiratok kiadása során a mindenkor hatályos hazai és közösségi jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, továbbá az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai program keretében nyújtott támogatások igénylésének 2020. évi feltételeiről szóló tájékoztatóban foglaltak alapján köteles eljárni.
Kedvezményezett a Végső Kedvezményezettek részére olyan támogatói okiratot köteles kiadni, amely tartalmazza *különösen, de nem kizárólagosan* az alábbiakat:

- a Végső Kedvezményezett köteles hozzájárulni ahhoz, hogy a támogatás igénybevétele és annak ellenőrzése céljából a támogatói okirata mellékletét képező Adatkezelési tájékoztató szerinti adatait a Kedvezményezett kezelje,
- a Végső Kedvezményezett köteles hozzájárulni ahhoz, hogy a fenntartási időszakra vonatkozó kötelezettség teljesítését az arra jogosult szervek a helyszínen ellenőrizzék.
- A Végső Kedvezményezett nyilatkozatot csatolt be az okirat kiadását megelőzően arra vonatkozóan, hogy tudomásul veszi, a támogatásból további támogatást nem nyújthat,
- a jelen Támogatói Okirat mellékletét képező nyilatkozatok (kérelmező nyilatkozata, összeférhetetlenségi nyilatkozat) adattartalmával továbbá a jelen támogatói okirat Végső Kedvezményezettek részére előírt további nyilatkozattételi kötelezettségeknek megfelelő tartalmú, a Végső Kedvezményezettek által kitöltött és cégszerűen aláírt nyilatkozatokat becsatolta, továbbá átláthatósági nyilatkozatot nyújtott be,

- az Ávr. 75. §-ában felsorolt, a támogatói okirat kiadásához szükséges nyilatkozatokat, dokumentumokat a Végső Kedvezményezettek részéről,
- a támogatott tevékenység megvalósításának helyszínéül szolgáló ingatlan tulajdoni lapját, amennyiben az ingatlan más tulajdonában áll, akkor a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozatát,
- szükség esetén a Végső Kedvezményezettől bekérheti a kkv minősítésére vonatkozó felelős nyilatkozatát,
- a Végső Kedvezményezett munkatervét,
- A 1407/2013/EU bizottsági rendelet csekély összegű (de minimis) támogatások esetén a Kedvezményezett által a Végső Kedvezményezettek részére átadott bruttó támogatástartalmat, az alkalmazott bizottsági rendeletre történő hivatkozást, és azt a tényt, hogy a Végső Kedvezményezett csekély összegű támogatásban részesült, továbbá
- a Végső Kedvezményezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a támogatást a szabad csekély összegű támogatási kerete terhére igénybe tudja venni, valamint
- a Kedvezményezett igazolását arra vonatkozóan, hogy mekkora összegű csekély összegű támogatásban részesül a Végső Kedvezményezett.
- Kedvezményezett az ITM rendelet 1. mellékletének 86. sora szerinti előirányzat alapján alkalmazandó biztosítékokat írja elő a Végső Kedvezményezettek részére.

Kedvezményezett különösen köteles megvizsgálni, hogy a Végső Kedvezményezettek a fentiek szerint nyújtott állami támogatás feltételeinek megfelelnek-e.
Kedvezményezett a jelen okiratban rögzített feladatainak teljes körű ellátásáért felel.

3. Kedvezményezett köteles a továbbtámogatási okiratokban a Végső Kedvezményezettek részére a fenntartási időszak vonatkozásában – az egyes kötelezettségek elmulasztása esetére a támogatás összege terhére 100.000 Ft, azaz egyszázezer forint összegű visszafizetési kötelezettség kilátásba helyezése mellett – negyedéves beszámolási kötelezettséget előírni, a jelentések tartalmi követelményeit jelen okirat VIII. számú mellékletét képező Jelentéstételi kötelezettség tartalmazza.
A Végső Kedvezményezettek a részükre előírt beszámolási kötelezettségeket a fentebb hivatkozott VIII. számú mellékletben kért adatok, információk jelen okirat szerinti Támogató részére elektronikusan és postai úton történő megküldésével teljesítik.

. A Kedvezményezett köteles a feladataihoz kapcsolódó adatokról nyilvántartást vezetni, a Támogató által végzett vagy a Támogató megbízásából indított ellenőrzésekhez, értékelésekhez adatot szolgáltatni, továbbá a Támogató írásbeli megkeresésére a kért adatszolgáltatást a megkeresésben jelzett határidőre teljesíteni a Támogató által megadott formában.

. Kedvezményezett vállalja, hogy kidolgozza a támogatott tevékenység ellátásához kapcsolódó eljárásrendet, illetve a Kedvezményezett meglévő szabályzatait aktualizálja (amennyiben szükséges). A Kedvezményezett számára jelen rendelkezés szerinti kötelezettség teljesítésének határideje a jelen okirat aláírásától számított 90 nap. E kötelezettség teljesítéséről az eljárásrend és a vonatkozó szabályzatok megküldésével a Kedvezményezett a fenti határidőn belül a Támogatót köteles írásban tájékoztatni.

4.6. Kedvezményezett anyagi felelősséggel tartozik minden olyan vagyoni kárért, amely abból ered, hogy neki felróhatóan nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti jelen okiratból eredő kötelezettségeit, ideértve a jelen okiratban hivatkozott, és egyéb alkalmazandó jogszabályokban meghatározott, a jelen okirat alapján a Kedvezményezettet terhelő kötelezettségeket, határidőket. A Támogató vállalja, hogy a jelen okiratban meghatározott feladatok teljesítése érdekében a szükséges dokumentumokat, információkat folyamatosan a Kedvezményezett rendelkezésére bocsátja a feladatok határidőben történő teljesítését biztosító módon és időben. A Támogató felelősséget vállal az átadott dokumentumok hitelességéért, helytállóságáért és teljességéért. Kedvezményezett a feladat elvégzését követő 15 (tizenöt) napon belül köteles a részére átadott dokumentumokat a Támogató részére visszaküldeni.

4.7. Kedvezményezett köteles a Magyar Államkincstár által működtetett Országos Támogatás-ellenőrzési Rendszer használatához szükséges jogosultságok beszerzése iránt intézkedni és a jogosultságok birtokában a Végső Kedvezményezettek részére megítélt támogatások adatait rögzíteni, illetve véglegesíteni.

5. A támogatás folyósítása:

5.1. <u>A támogatás folyósítása:</u>

A költségvetési támogatás folyósítására a jelen támogatói okirat 7.5. pontjában előírásra került részbeszámoló elfogadását megelőzően, támogatási előlegként kerül sor az alábbiak szerint:
A támogatási előleg összege: 2.451.054.000 Ft.

5.2. A Támogató a támogatás összegéből 2.451.054.000 Ft, azaz kettőmilliárd-négyszázötvenegymillió-ötvennégyezer forint támogatási előleget nyújt a Kedvezményezett részére. A Támogató a támogatási előleget a jelen támogatói okirat hatályba lépését, valamint a 10.1. pontban előírt támogatási biztosíték Kedvezményezett általi rendelkezésre bocsátását követő 15 napon belül egy összegben utalja át a Kedvezményezett adatai között rögzített számlájára. A Kedvezményezett tudomásul veszi hogy az Ávr. 85. § (3) bekezdése alapján a támogatási összeg csak a 10.1 pontban előírt biztosíték rendelkezésre bocsátását követően folyósítható.

A Támogatásból

- *1.246.200.000 Ft, azaz egymilliárd-kettőszáznegyvenhatmillió-kettőszázezer forint felhalmozási költség,*
- *1.084.854.000 Ft, azaz egymilliárd-nyolcvannégymillió-nyolcszázötvennégyezer forint működési költség,*

összesen 2.331.054.000 Ft, azaz kettőmilliárd-háromszázharmincegymillió-ötvennégyezer forint, melyet Kedvezményezett a támogatási program megvalósítása keretében az állami támogatások Végső Kedvezményezettek részére történő továbbadására fordíthat.

A támogatás teljes összegéből fennmaradó összeget, 120.000.000 Ft-ot, azaz egyszázhúszmillió forintot Kedvezményezett a 2.1. pont szerinti szakmai feladat megvalósításával összefüggő költségekre fordíthat, mely összegből:

- *117.500.000 Ft, azaz egyszáztizenhétmillió-ötszázezer forint működési költség,*
- *2.500.000 Ft, azaz kettőmillió-ötszázezer forint felhalmozási költség.*

5.3. Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás továbbadása során a részére jelen okiratban meghatározott kötelezettségeket - különös tekintettel a jelen támogatói okirat 7. Beszámolási és elszámolási kötelezettség pontjában, valamint a 10. pontban foglalt biztosítékadási kötelezettségre - előírja a Végső Kedvezményezettek részére is.
E pontban foglalt kötelezettségek Kedvezményezett és Végső Kedvezményezett általi elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül.

Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás továbbadása esetén a Végső Kedvezményezettek tevékenységéért Támogató felé sajátjaként felel. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a Végső Kedvezményezett által történő támogatás felhasználás nem felel meg a jelen támogatói okiratban foglalt valamennyi kötelezettségnek, úgy abban az esetben az a Kedvezményezett szerződésszegésének minősül és vele szemben alkalmazhatóak a jelen okiratban rögzített jogkövetkezmények.

5.4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Áht. 36. § (3) bekezdése alapján a költségvetési év kiadási előirányzata terhére olyan kötelezettség vállalható, amelyből származó valamennyi kifizetés a költségvetési év december 31-éig megtörténik.

5.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az általa megadott bankszámlára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

6. A támogatás felhasználásának szabályai:

6.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen támogatói okiratban meghatározott célra, a jelen támogatói okirat II. számú mellékleteként csatolt költségtervben meghatározott tételek szerinti bontásban *használhatja fel* és a jelen támogatói okirat I. számú mellékleteként csatolt Feladattervben meghatározottak szerinti feladatokat köteles ellátni. A Kedvezményezett kizárólag a 6.6. pont szerinti támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült és a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatja el.

6.2. A támogatás felhasználása során a Kedvezményezett a költségterv egyes költségvetési sorain (kiemelt költségvetési sornak tekintendő: a költségterv bérköltség és személyi jellegű egyéb kifizetések, a bérjárulékok, anyagköltség, igénybevett szolgáltatások, egyéb szolgáltatások, a beruházások és a felújítás sorok) rögzített összegtől lefelé korlátlan mértékben eltérhet. A Kedvezményezett a jelen Támogatói Okirat 6.6. b) pontjában a támogatás felhasználására meghatározott véghatáridőig a Támogatóhoz benyújtott módosított költségterv és az eltérések indokait tartalmazó írásbeli nyilatkozat alapján a költségterv kiemelt költségvetési sorain rögzített összegek legfeljebb *a támogatás teljes összegének 10 %-ával* léphetők túl (a költségterv más kiemelt költségvetési sorainak megtakarítása terhére, a támogatás főösszegén belül, és amennyiben előírásra került, a saját forrás főösszegén belül). A 10 %-ot meghaladó, de a 25 %-nál nem nagyobb mértékű átcsoportosítás esetén az eltéréseket a Kötelezettségvállaló a Kedvezményezett részletes indokolása alapján elfogadja vagy elutasítja. A Kedvezményezett

tudomásul veszi, hogy a költségterv kiemelt költségvetési sorai szintjén pozitív irányban külön-külön a jelen pontban meghatározott mértéket meghaladó eltérésre csak a jelen okirat módosítása útján van lehetőség a jelen okirat 9.1. pontjának figyelembevételével.

6.3. Kedvezményezett a támogatás továbbadása esetén köteles úgy eljárni, hogy a Végső Kedvezményezettek a továbbtámogatási okiratok Költségterv és finanszírozási ütemtervében szereplő egyes költségnemek tételei között 25%-ot meghaladó mértékben átcsoportosítást nem hajthatnak végre. Kedvezményezett köteles továbbá úgy eljárni, hogy a támogatás továbbadása esetén a Végső Kedvezményezettek a továbbtámogatási okiratokban rögzített egyes támogatási kategóriák között kizárólag a mindenkor hatályos hazai és közösségi jogszabályokban előírt maximális támogatási intenzitás figyelembevételével biztosíthat lehetőséget átcsoportosításra.

6.4. Kedvezményezett a támogatás továbbadása esetén köteles úgy eljárni, hogy a Végső Kedvezményezettek Költségterv és finanszírozási ütemtervében szereplő eszközbeszerzésre, szolgáltatás-megrendelésre vonatkozó költségtételek projektcélnak megfelelő, szakmailag alátámasztott módosítására irányuló kérelmükhöz a Kedvezményezett a Végső Kedvezményezettektől valamennyi új vagy módosuló tétel vonatkozásában legalább 2 árajánlatot köteles bekérni. A Kedvezményezett a módosításra vonatkozó kérelmek benyújtása előtt beszerzett eszközök, megrendelt szolgáltatások utólagos elszámolására nem biztosíthat lehetőséget a Végső Kedvezményezetteknek.

6.5. A Kedvezményezett a továbbtámogatási okiratokban rögzítésre kerülő elszámolható és nem elszámolható költségek vonatkozásában a mindenkor hatályos hazai és közösségi jogszabályokban, valamint a Tájékoztatóban foglaltak szerint köteles eljárni.

6.6. Támogatott tevékenység időtartama és a felhasználás határideje:

a.) A támogatott tevékenység időtartamának
aa.) kezdő napja: *2019. november 4.*
ab.) utolsó napja: *2026. március 31.*

b.) A támogatott tevékenység időtartamának kezdő napjától kezdődően **a támogatás felhasználásának határideje**: 2026. május 15.

Kedvezményezett a támogatott tevékenységet 2019. november 4. napján saját kockázatára megkezdte. Támogató hozzájárul a 6.6. a) pont aa.) alpontjában meghatározott kezdő időpont és a Támogatói Okirat hatályba lépése között keletkezett költségek elszámolásához.

A Támogató által előírt fenntartási időszak a záró beszámoló elfogadását követő 3 év + 90 nap.

6.7. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőt nem vonhat be. A Kedvezményezett ebben az esetben a támogatás megvalósításában csak akkor veheti igénybe más személy közreműködését, ha a Támogatónak károsodástól való megóvása érdekében szükséges.

6.8. A támogatás megvalósításába közreműködőként csak az a személy (természetes személy, jogi személy) vonható be, amely megfelel az Áht. 50. § -ában foglalt feltételeknek.
Ha a Kedvezményezett a támogatói okiratból eredő kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését veszi igénybe, az igénybevett személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.
Ha a Kedvezményezettnek közreműködő igénybevételére nem volt joga, felelős mindazokért a károkért is, amelyek e személy igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

6.9. A felek a jelen támogatói okirat teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

- a Támogató részéről

Név:	[redacted]
Szervezeti egység:	Ágazatfejlesztési Főosztály
Beosztás:	főosztályvezető
Telefonszám:	[redacted]
E-mail:	[redacted]

- a Kedvezményezett részéről

Név:	[redacted]
Beosztás:	osztályvezető
Telefonszám:	[redacted]
E-mail:	[redacted]

7. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség:

7.1. A támogatási igény jogosságát, valamint a támogatás felhasználását a Támogató, a Támogató Ellenőrzési Főosztálya, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, továbbá jogszabályban erre feljogosított szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatói okirat kiadását megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

7.2. A Támogató a Kedvezményezett jelen okirat alapján fennálló feladataival kapcsolatban készült dokumentumaiba teljes körű betekintési joggal rendelkezik, azokról másolatot kérhet. A Támogató, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy a Kedvezményezett jelen okirat alapján ellátott, illetve azzal összefüggő tevékenységét bármikor jogosult ellenőrizni vagy arra harmadik félnek megbízást adni. A Támogató jogosult továbbá a Végső Kedvezményezetteknél a részükre továbbadott támogatás feltételeinek teljesülését szúrópróbaszerűen vizsgálni. Az ellenőrzés során a Támogató

a) a Kedvezményezett bármely, a támogatott tevékenység ellátásához kapcsolódó munkát végző munkatársától, az adott szervezeti egység vezetőjének jóváhagyásával felvilágosítást kérhet,
b) a támogatott tevékenység ellátásához kötődő bármely helyiségbe a Kedvezményezett munkatársának jelenlétében beléphet.

Amennyiben a Támogató megbízást ad a támogatott tevékenység ellenőrzésére, az ellenőrzés jogszerű lefolytatásáért a Támogató úgy felel, mint a saját tevékenységéért. A Támogató az ellenőrzésről írásban értesítést küld a Kedvezményezett részére. A Támogató nevében ellenőrzést végző személy a Támogató képviseletére jogosult személy által aláírt megbízólevéllel igazolja magát.

7.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és – saját forrás jogszabály, pályázati kiírás vagy a támogató által történő előírása esetén – a saját forrás terhére a kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

7.4. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat) a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 (tíz) évig megőrizni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

7.5. Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról – beleértve a Végső Kedvezményezettek részére nyújtott támogatást is – beszámolni köteles. Kedvezményezettnek a beszámolás során szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell készítenie.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról, az elvégzett szakmai tevékenységről első alkalommal 2020. december 31-ig, a további években a tárgyévet követő év február 28. napjáig a Támogató illetékes főosztálya (Ágazatfejlesztési Főosztály) részére köteles a Végső Kedvezményezettek szakmai előrehaladásáról és monitoring tevékenységéről szóló szakmai részbeszámolót és pénzügyi részelszámolást, 2026. május 31-ig pedig záró szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani a Támogató részére.
A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról készített szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást postai úton, ezzel egyidejűleg eletronikusan, szerkeszthető formátumban, valamint a benyújtó aláírását tartalmazó .pdf formában köteles elkészíteni és megküldeni a Támogató szakmailag illetékes főosztálya (Ágazatfejlesztési Főosztály) részére azok mellékleteivel kiegészítve.

Az elszámolásnak tartalmaznia kell a Kedvezményezett által kiadott támogatói okiratokat, a Végső Kedvezményezettek részére kiállított kifizetés engedélyezésére vonatkozó, valamint a támogatási előlegek átutalása teljesítésére vonatkozó dokumentáció hiteles másolati példányait, továbbá a Végső Kedvezményezettek által benyújtott és a Kedvezményezett által elfogadott beszámolók eredményeit a 7.6 pont szerint és a VIII. sz. melléklet szerinti jelentéstételi kötelezettségek dokumentumainak hiteles másolati példányát. Hiteles másolatként a

kedvezményezett képviseletére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el.

A Támogató részéről a szakmai beszámoló, a pénzügyi elszámolás elfogadására és a teljesítés igazolására, az iparági stratégiákért és szabályozásért felelős helyettes államtitkár, akadályoztatása esetén az ITM Ágazatfejlesztési Főosztály vezetője jogosult.

7.6. A szakmai beszámolónak és a pénzügyi elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:

a) szakmai beszámoló: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról mind a Kedvezményezett, mind a Végső Kedvezményezettek vonatkozásában (amennyiben a beszámoló 50 oldalnál hosszabb, a Kedvezményezett köteles egyoldalas összefoglalót készíteni; a Végső Kedvezményezettek esetében a támogatás céljának való megfelelés értékelése keretében szükséges a támogatott tevékenység megvalósítása során elvégzendő feladatok, a támogatói okiratban rögzített vállalások (pl.: munkahelyteremtés, tanműhely létesítése, szabadalmi bejegyzés stb.) teljesítésére vonatkozó értékelést a Támogató részére megküldenie, valamint a Végső Kedvezményezettek projekt szempontjából lényeges gazdálkodási adatairól (a támogatási programra vonatkozóan közzétett tájékoztatóban meghatározott projekt indikátorok tekintetében) összefoglaló értékelést kiadni;

b) pénzügyi elszámolás:

ba) Kedvezményezett a Végső Kedvezményezettek pénzügyi elszámolásának megfelelőségéről a jelen Támogatói Okirat 10.4. pontja szerinti teljességi nyilatkozatot bocsát ki a Támogató részére, továbbá olyan összesítő táblázatot készít, mely a Végső Kedvezményezettek által a támogatott tevékenység keretében elszámolt ráfordításokat tételesen tartalmazza;

bb) a pénzügyi elszámolás kötelező tartalmi elemei:

- a támogatott tevékenység időtartamához igazodó, a Kedvezményezett nevére szóló számlák, egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratok, bizonylatok adataival megegyezően kitöltött, a jelen támogatói okirat III. számú mellékletét képező *könyvvizsgáló hitelesítésével ellátott számlaösszesítő, továbbá a Végső Kedvezményezettek által benyújtott elszámolásokról készített összesített kimutatás.*

- a Kedvezményezett a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: „Innovációs és Technológiai Minisztérium felé ..... Ft (azaz ..... forint) összegben a(z) **ÁFF/1009/2020-ITM_SZERZ** iktatószámú okirat keretében elszámolva"

- A könyvvizsgáló igénybevétele esetében a könyvvizsgálói nyilatkozat kiadásának napja egyúttal a teljesítés napja, mely költség a 6.6. pontban meghatározott határidőkön túl is elszámolhatónak minősül, amennyiben a záradék kiadásának napjától számított 5 napon belül kifizetésre kerül.

bc) A pénzügyi elszámolás során azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték külföldi pénznemben került meghatározásra és így a gazdasági eseményt alátámasztó bizonylat (számla, számviteli bizonylat) is külföldi pénznemre szól, annak végösszegét és arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított

számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell devizára átváltani. A pénzügyi elszámolásba a számlák, számviteli bizonylatok (fentiek alapján számított) forintban kifejezett értékét kell beállítani. A számlaösszesítőn a forintra való átszámítás során alkalmazott árfolyamot fel kell tüntetni, és a termék/szolgáltatás megnevezése oszlopba a számla tárgyát magyar nyelven kell beírni.

c) A Kedvezményezett részére a továbbadott támogatás bonyolításáért fizetett költségtérítés pénzügyi elszámolásának ellenőrzése során a Támogató ellenőrzi a részbeszámolóhoz, beszámolóhoz csatolt, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt oly módon, hogy az összesítőn feltüntetett **valamennyi bizonylat létezését** és az összesítővel való egyezőségének meglétét **a záradékolt eredeti bizonylatok hiteles másolatainak bekérésével vizsgálja.** Hiteles másolatként a kedvezményezett képviseletére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el.

d) Jelen Támogatói Okirat alapján a Kedvezményezett által a Végső Kedvezményezettek részére továbbadott támogatás pénzügyi elszámolásának ellenőrzése során a Támogató ellenőrzi a Kedvezményezett részbeszámolóhoz, beszámolóhoz csatolt, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt oly módon, hogy az összesítőből **szúrópróbaszerűen** kiválasztott bizonylatok létezését és az összesítővel való egyezőségének meglétét az eredeti bizonylatok vagy azok hiteles másolatának bekérésével vagy helyszíni ellenőrzés során vizsgálja.

Hiteles másolatként a kedvezményezett képviseletére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el. A kiválasztásba a bizonylatok legkevesebb 5%-át, ha az összesítőn tíz darabnál kevesebb bizonylat szerepel, azok legalább 50%-át, de legkevesebb egy darab bizonylatot kell az ellenőrzésbe bevonni úgy, hogy az ellenőrzött számlák összege elérje az összesítőben szereplő érték minimum 10%-át.

e) Kedvezményezett a pénzügyi elszámolás keretében köteles a Támogató részére könyvvizsgálói nyilatkozattal ellátott pénzügyi elszámolást és elszámoló lapot benyújtani. A könyvvizsgálói nyilatkozatnak tartalmaznia kell legalább, hogy a könyvvizsgáló az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumokat tételesen megvizsgálta, igazolja, hogy azok megfelelnek a hatályos számviteli előírásoknak és a támogatói okirat keretében elszámolhatóak az elszámolásban szerepeltetett összegben. A könyvvizsgáló köteles a nyilatkozat végén feltüntetni a kamarai tagság nyilvántartási számát.

f) Kedvezményezett a pénzügyi elszámolás során köteles külön nyilatkozni arról, hogy az illetmény/munkabér és munkaadókat terhelő járulék költségek elszámolását alátámasztó analitikus kimutatás rendelkezésére áll. Az analitikus kimutatást oly módon kell elkészíteni, hogy egy esetleges tételes ellenőrzés során az egyes kifizetések egyértelműen azonosíthatók legyenek.

7.7. A Kedvezményezett a szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolást a beérkezést követő 60 napon belül

megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett, és a Kedvezményezett által 8.7. pont szerint jelzett fel nem használt támogatás visszafizetésének kötelezettségéről 5 napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet. Ha a Kedvezményezett a szakmai beszámolásra, pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás tartalma *nem megfelelő*, úgy a Támogató határidő megjelölésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet, a szakmai beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás egyéb módon történő korrekciójára. A szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elfogadására jelen pontban rögzített határidő ez esetben egy alkalommal legfeljebb 20 nappal meghosszabbítható. A Felek rögzítik, hogy a pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Kedvezményezett rendeltetésszerűen használta-e fel.

7.8. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

7.9. Jelen okiratban meghatározott szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok a Kedvezményezett székhelyén (1062 Budapest, Andrássy út 100. sz. alatt) találhatóak meg.

7.10. Kedvezményezett a Végső Kedvezményezettek záró szakmai és pénzügyi elszámolásának teljes körű ellenőrzését követően minden esetben köteles az egyes projektek megvalósításának helyszínén helyszíni ellenőrzést lefolytatni és annak eredményéről a Támogatót írásban értesíteni.

7.11. Kedvezményezett köteles havonta, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig adatszolgáltatást nyújtani az alábbiakról:

a) a kiadott támogatói okiratokról, a Végső Kedvezményezettek által benyújtott biztosítékok megfelelőségéről, illetve ennek alapján a Kedvezményezett által teljesített kifizetésekről (támogatói okiratonként és összevontan is),
b) a Kedvezményezett által alkalmazott intézkedésekről abban az esetben, amennyiben a Végső Kedvezményezett biztosítéknyújtási kötelezettségét elmulasztja, illetve a benyújtott biztosíték bármely okból nem megfelelő (pl.: hiánypótlási felhívás kiadásra került-e, támogatói okirattól történő elállásra vagy a kiadott támogatói okirat visszavonására sor került-e),
c) a Végső Kedvezményezettek által a támogatói okiratok módosítására vonatkozóan a Kedvezményezetthez benyújtott módosítási kérelmekről, azok indokáról, a módosítási kérelmek aktuális státuszáról (a kérelem elfogadásáról, hiánypótlási felhívás kiadásáról, illetve a kérelem elutasításáról), a módosított támogatói okiratokról,
d) a Végső Kedvezményezettek támogatói okirataiban foglalt kötelezettségek megsértése esetén a Kedvezményezett által alkalmazott intézkedésekről (sor került-e támogatói okirat visszavonására, támogatás folyósításának felfüggesztésére, a támogatás részleges vagy teljes

összegben történő visszafizettetésére, bankgarancia lehívására, kezességvállalás érvényesítésére, beszedési megbízás benyújtására; amennyiben igen, milyen összegben).

7.12. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató a jelen támogatói okirat tárgyát képező támogatási programok megvalósításával kapcsolatban eseti jellegű adatszolgáltatást kérhet a Kedvezményezettől.

7.13. Kedvezményezett a jelen okiratban foglaltak szerint nyújtott állami támogatásokkal kapcsolatosan az alábbi adatszolgáltatások teljesítésére köteles:

a) az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm.rendelet (a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet) 18/A-D. §-ai szerinti, négyhavonta esedékes közzétételi adatszolgáltatás teljesítése a 37/2011. (III. 22.) Korm.rendelet 6. melléklete szerinti tartalommal;

b) a 37/2011. (III. 22.) Korm.rendelet 34. §-a szerinti éves jelentéstételi kötelezettség teljesítése.

7.14. A 7.11.-7.13. pontokban előírt kötelezettségek Kedvezményezett általi megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

8. A támogatói okirat visszavonása, a támogatás visszafizetése:

8.1. A Támogató a jelen támogatói okirat visszavonására jogosult, ha:

a) a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy

b) az Ávr. 96. § b) – i) szerinti esetekben, vagy

c) a Kedvezményezett a Támogató által előírt biztosítékot a Támogató által megjelölt határidőig nem vagy nem megfelelően nyújtotta be.

8.2. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen támogatói okirat visszavonását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Támogató legkésőbb a támogatói okirat visszavonását, a támogatás folyósításának felfüggesztését megalapozó körülmény tudomására jutástól számított 5 napon belül a Kedvezményezettet írásban tájékoztatja.

8.3. Ha a Támogató a jelen támogatói okiratot visszavonja, az addig a Kedvezményezett részére folyósított támogatásból a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét vissza kell fizetni, illetve vissza kell rendezni a Támogató által megadott határidőn belül.

8.4. A támogatás visszafizetése a Támogató fejezeti kezelésű előirányzat felhasználási keretszámlájára ([redacted] visszautalással történik a támogatói okiratszám, a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító, a kötelezettségvállalás azonosítója és a támogatói okirat iktatószámának feltüntetésével. A Támogató a támogatói okirat visszavonása során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és a Kedvezményezett magatartásának felróhatóságát.

8.5. A Támogató a támogatói okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy támogatói okirattal

ellentétes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a jelen támogatói okirat 8.7. pontja és az Áht. 53/A. § alapján köteles visszafizetni.

8.6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatott tevékenység összköltsége a Költségtervben foglaltakhoz képest csökken, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában, több támogatási forrás esetén az eredeti támogatási arányoknak megfelelően szükséges csökkenteni. A támogatott tevékenység összköltségének csökkenéséről a felek támogatói okirat módosítás keretében állapodnak meg.

8.7. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy annak összegét a Kedvezményezett köteles a Támogató felé haladéktalanul, de legkésőbb a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásával egyidejűleg jelezni. Kedvezményezett a fel nem használt támogatási összeget a Támogató külön fizetési felszólítását követően, egy összegben – jogosulatlan igénybevétel megállapítása esetén, az Ávr. 98. § szerinti kamattal – köteles visszafizetni. A fel nem használt támogatás Támogató fejezeti kezelésű előirányzat felhasználási keretszámlájára ([redacted] visszautalással történik a támogatói okiratszám, a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító, a kötelezettségvállalás azonosítója és az okirat iktatószámának feltüntetésével.

8.8. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen okirat IV. sz. mellékleteként csatolt nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott adó összegének megfelelő támogatást köteles a Támogató részére a Támogató által meghatározott [redacted] számú) számlára, a támogatói okiratszám és a jelen okirat 3.3. pontjában meghatározott ÁHT azonosító megjelölésével 30 napon belül visszafizetni.

9. A támogatási jogviszony módosítása:

9.1. Jelen támogatói okirat módosítása kizárólag írásban történhet. A Kedvezményezettnek a támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszony módosítására irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie a felhasználási véghatáridő leteltét megelőzően. Kedvezményezett kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet támogatói okirat-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. Támogatói okirat-módosítás keretében sor kerülhet különösen a támogatási cél megvalósulását nem veszélyeztető határidő-módosítás, a feladat költségvetésének módosulása, valamint a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában bekövetkezett változás miatt, amely módosítást a Kedvezményezett az eredeti vagy a korábban módosított támogatói okiratban a támogatás felhasználására meghatározott véghatáridő leteltéig írásban kezdeményezheti. A támogatás felhasználásáról történő beszámolás határidejének módosítása szintén írásban kezdeményezhető az eredeti vagy a korábban módosított támogatói okiratban meghatározott beszámolási határidő leteltéig.

9.2. A Támogató a Kedvezményezett nem kellően megalapozott támogatói okirat-módosítási kérelmét elutasítja. Amennyiben a módosítás szükségessége a Kedvezményezettnek felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató választ a támogatói okirat-

módosítás és szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények (támogatói okirat visszavonása) között.

9.3. Támogató az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján jogosult jelen támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszonyt egyoldalúan, a Kedvezményezett javára módosítani.

10. Biztosítékok:

A Kedvezményezett az alábbi biztosítéko(ka)t **legkésőbb a támogatás folyósításáig bocsátja a Támogató rendelkezésére:**

10.1. A Kedvezményezett számlavezető pénzintézete által ellenjegyzett, legalább a záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadását követő 3 év véghatáridővel megegyező határidőig a Támogató javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható, beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozata pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására, valamint a részteljesítésre vonatkozó rendelkezéssel együtt; amennyiben a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.
Amennyiben a Kedvezményezett határidőn belül nem, vagy részben nem teljesíti a támogatás visszafizetésére a jelen támogatói okiratban meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése felhatalmazás útján beszedési megbízással *és a fenntartási időszakra történő kielégítéssel* történik.
A Kedvezményezett kijelenti, hogy a bejelentetteken kívül további bankszámlája nincs; ezzel összefüggésben kötelezettséget vállal arra, hogy ha új bankszámlát nyit, azt 8 napon belül bejelenti a Támogatónak, egyúttal csatolja az új bankszámlára vonatkozó – a fentiekben meghatározott tartalmú – beszedési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, és egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

A Kedvezményezett számlavezető bankja által érkeztetett felhatalmazása a Támogató beszedési jogának biztosítására a jelen támogatói okirat VI. számú mellékletét képezi. A Kedvezményezett által a Támogató részére rendelkezésre bocsátott felhatalmazó levelek a támogatói okirat elválaszthatatlan mellékletévé válnak.
Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy köteles a Támogató beszedési jogának biztosítására a számlavezető bankja által érkeztetett felhatalmazó levele(ke)t legkésőbb a Támogatás folyósítását megelőzően benyújtani a Támogató részére. Ennek hiányában támogatási összeg nem folyósítható.

10.2. A Kedvezményezett a támogatás összegéből beszerzett vagyont – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – a beszámoló benyújtására a jelen támogatói okiratban rögzített határidőtől számított 3 évig a támogatás céljának megfelelően köteles használni, és azt a beszámoló benyújtására a jelen támogatói okiratban rögzített határidőtől számított 3 éven belül csak a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával

és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg.

10.3. A Kedvezményezett köteles a jelen pontban foglalt biztosítékadási kötelezettségeire vonatkozó előírásokat a Végső Kedvezményezettek esetében is alkalmazni az alábbi kiegészítésekkel:

a.) A támogatói okirat biztosítékaként Végső Kedvezményezett a Kedvezményezett által kiadandó továbbtámogatási okiratban rögzítésre kerülő támogatási összeg 100%-ának megfelelő biztosíték nyújtására köteles, oly módon, hogy a záró szakmai beszámoló elfogadását követő hatvan (60) napig terjedő időszakra a támogatási összeg 100%-os mértékéig terjedő biztosítékot nyújt.
Amennyiben a továbbtámogatási okiratban a Végső Kedvezményezettek részére nyújtott állami támogatás szabályai alapján 3 éves fenntartási időszak előírása kötelező, abban az esetben a biztosítékoknak a fenntartási idő leteltét követő hatvan (60) napig kell rendelkezésre állniuk. A fenntartási idő kezdete a záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadásának napjától kezdődik. A Végső Kedvezményezett – legkorábban a fenntartási időszak 2. évére vonatkozó szakmai beszámolójának benyújtásával egyidejűleg, de akár több alkalommal is kérelmezheti az általa nyújtott biztosítékok közül a bankgarancia vagy pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt készfizető kezesség vagy óvadék mértékének a 100%-os mérték alá történő csökkentését. A benyújtott kérelemről a Kedvezményezett – figyelembe véve a Végső Kedvezményezett által az okiratban foglaltak teljesítését – hatvan (60) napon belül döntést hoz és döntéséről értesíti a Végső Kedvezményezettet. A biztosíték mértéke a fentiek szerint jóváhagyott csökkentést követően is el kell, hogy érje legalább a mindenkor hatályos jogszabályi előírások szerinti minimális mértéket.

b.) Végső Kedvezményezett a támogatás biztosítékául a Végső Kedvezményezett számlavezető pénzintézete által ellenjegyzett, a továbbtámogatási okiratban rögzítésre kerülő szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadását követő 60 (hatvan) napig, 3 éves fenntartási időszak előírása esetén a fenntartási idő végét követő 60 napig a Kedvezményezett javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával visszavonható, beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozata pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására, valamint a részteljesítésre vonatkozó rendelkezéssel együtt; amennyiben a Végső Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

c.) Amennyiben a Végső Kedvezményezett határidőn belül nem teljesíti a támogatás visszafizetésére a továbbtámogatási okiratban meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése a felhatalmazás útján beszedési megbízással történik.
Amennyiben a Végső Kedvezményezettnek a továbbtámogatói okiratban megjelölt bankszámláira vonatkozó adataiban bármilyen változás következik be, vagy a továbbtámogatói okiratban megjelölt bankszámláin kívül további bankszámlát nyit, köteles azt a

Kedvezményezett felé a változás bekövetkezésétől, illetve a számlanyitástól számított 8 (nyolc) napon belül bejelenteni. A Végső Kedvezményezettnek csatolnia kell Kedvezményezett beszedési megbízásra vonatkozó, az új bankszámlát érintő, a pénzintézete által érkeztetett felhatalmazását.
Amennyiben a Végső Kedvezményezettnek a bankszámláira vonatkozó adatszolgáltatásáról kiderül, hogy az nem volt teljes körű, illetve amennyiben a Végső Kedvezményezett a beszedési megbízással kapcsolatban a továbbtámogatói okiratban vállalt bármely kötelezettségét megszegi, az súlyos szerződésszegésnek minősül.

d.) Végső Kedvezményezett köteles tudomásul venni, hogy köteles a Kedvezményezett beszedési jogának biztosítására a számlavezető bankja által érkeztetett felhatalmazó levele(ke)t legkésőbb a Támogatás folyósítását megelőzően benyújtani. Ennek hiányában támogatási összeg nem folyósítható.

e.) A támogatás továbbadása céljából jelen okirat alapján a Kedvezményezett elkülönített számlájára folyósított összeg csak abban az esetben bocsátható a Kedvezményezett által a Végső Kedvezményezett rendelkezésére, amennyiben az adott továbbtámogatási okirat alapján a Végső Kedvezményezett részére előírt biztosítékok eredeti példánya a Kedvezményezett részére benyújtásra kerül. Amennyiben a Kedvezményezett ezen kötelezettségét megszegi, az súlyos szerződésszegésnek minősül.

f.) Végső Kedvezményezett a támogatás biztosítékául valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással terhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a Kedvezményezett javára szóló beszedési megbízás benyújtására szóló felhatalmazó nyilatkozat nyújt be Kedvezményezett részére a továbbtámogatási okirat alapján történő támogatási előleg folyósítását megelőzően.

g.) Végső Kedvezményezett a támogatás biztosítékául az f) pontban rögzítetteken túlmenően Kedvezményezett részére feltétel nélküli és visszavonhatatlan pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garanciát, illetve pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt készfizető kezességet, illetve óvadékot nyújt, mely rendelkezésre állását a továbbtámogatási okirat alapján történő támogatási előleg folyósítását megelőzően a jelen okiratban rögzítetteknek megfelelően kell biztosítani.
A biztosítékoknak a továbbtámogatási okiratban rögzítésre kerülő záró szakmai beszámoló elfogadását követő 60 (hatvan) napig, 3 éves fenntartási időszak előírása esetén a fenntartási idő végét követő 60 napig jelen szerződés a záró szakmai beszámoló elfogadását követő hatvan (60) napig kell rendelkezésre állniuk.

h.) A továbbtámogatási okirat alapján a Végső Kedvezményezett esetlegesen jelentkező visszafizetési kötelezettségének késedelme esetén, a Kedvezményezett az f)-g) pontban meghatározott biztosítékokat érvényesítheti. A Kedvezményezett a támogatás visszakövetelése esetén a Végső Kedvezményezettekkel szemben elsősorban a továbbtámogatási okiratban meghatározott bankgaranciát/készfizető kezességet érvényesíti.

10.4. A Kedvezményezett köteles előírni a Végső Kedvezményezettek részére a támogatói okiratban az alábbiakat, melyről a Kedvezményezett teljességi nyilatkozatot ad ki a Támogató felé az elszámolás benyújtásakor:

A Végső Kedvezményezetteknél ténylegesen felmerült költségek és teljesülésük (banki kivonatokkal, pénztári kiadási bizonylatokkal stb.), jogalapjuk (szerződéssel, megrendelővel), a Végső Kedvezményezettek nevére kiállított számlával, vagy egyéb számviteli bizonylattal igazolható, ahol a vevő címeként a Végső Kedvezményezettekkel megkötött szerződésekben megadott címeknek (székhely) kell szerepelnie.
A Végső Kedvezményezettek jelen támogatói okirat 7. pontjában foglalt feltételekkel megegyező módon kötelesek elszámolni a Kedvezményezett felé az általuk felhasznált támogatási összegről azzal, hogy a részbeszámolók, valamint a beszámoló részét képező teljességi nyilatkozattal ellátott végső kedvezményezetti pénzügyi rész-, illetve végelszámolás bejegyzett könyvvizsgáló általi ellenőrzéséről Kedvezményezett gondoskodik.
A támogatás összegéből elvégzett beruházást a Végső Kedvezményezett legkésőbb a beszámoló benyújtására a jelen támogatói okiratban rögzített határidőig a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szabályai szerint köteles aktiválni. A Végső Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont - amennyiben az a Végső Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül - a megvalósítási időszakot követő záró beszámolójának benyújtása után, a támogatói okiratában rögzített határidőtől számított 3 évig köteles a támogatás céljának megfelelően használni, és azt a Végső Kedvezményezett a beszámoló benyújtására a Végső Kedvezményezett részére kiadott támogatói okiratban rögzített megvalósítási időszakot követő beszámoló elfogadására vonatkozó határidőtől számított 3 éven belül csak a Kedvezményezett előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. A Kedvezményezett a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Végső Kedvezményezett helyébe - részleges elidegenítés esetén a Végső Kedvezményezett mellé -, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén - e jogviszony fennállásának idejére - a Végső Kedvezményezett mellé a Kedvezményezett és a Végső Kedvezményezett között létrejött támogatói okiratba lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen. A Kedvezményezett előzetes írásbeli jóváhagyásával, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználódott vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt járó teljes vagy részleges elidegenítése, vagy selejtezése.

11. Egyéb rendelkezések:

11.1. A Kedvezményezett a jelen okirat aláírásáig a Támogató részére átadta az alábbi dokumentumok az Ávr. 75. § (3) bekezdése szerinti - 30 napnál nem régebbi - példányát:

- a Kedvezményezett létezését igazoló hiteles okirat (*cégkivonat*)
- a Kedvezményezett képviselőjének hiteles cégaláírási nyilatkozata (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta);

11.2. Ha az Ávr. 96. § c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb - a támogatási igényben ismertetett, vagy a jogszabályban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben rögzített - feltételeiben változás következik be, - különösen ha a Kedvezményezett ellen csőd vagy felszámolási eljárás indul, vagy a helyzetében olyan változás áll be amely jelen okirat célját veszélyezteti vagy ellehetetleníti - a Kedvezményezett a tudomására jutástól, vagy az eljárás megindulásától számított 8 (nyolc) napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

11.3. Ha a Támogató a 11.2. pont szerinti bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez a 11.2. pontban meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követően 8 (nyolc) napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetési támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy jelen okiratban meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, az Ávr. 98. § (5) bekezdése szerinti részleges visszafizetés elrendelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

11.4. A jelen támogatói okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiektől eltérően azonban a Támogató nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat, amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról történő beszámolással egyidejűleg kifejezetten és elkülönítetten megtiltotta.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy neve, a támogatás tárgya, a támogatás összege, felhasználásának helye és módja nyilvánosságra kerül a www.kormany.hu honlapon történő közzététel útján.

A Kedvezményezett tudomásul veszi a VII. mellékletben foglalt Adatkezelési tájékoztatót, valamint vállalja, hogy az Adatkezelési tájékoztatót megismerteti a részéről kijelölt 6.9. pont szerinti kapcsolattartó személlyel.

Jelen támogatói okirat aláírásával a Támogató vállalja, hogy a VII. mellékletben foglalt Adatkezelési tájékoztatót megismerteti a részéről kijelölt 6.9. pont szerinti kapcsolattartó személlyel.

11.5. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során – szükség szerint – megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat, illetve a Végső Kedvezményezettek számára is köteles előírni a támogatói okiratban a jelen pont szerinti rendelkezéseket. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa. Azt, hogy a

Kedvezményezett eleget tett-e a közbeszerzési jogszabályoknak, a Támogató a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 43. §-a alapján közzétett dokumentumokból ellenőrzi. A Kedvezményezett köteles – *a közbeszerzési eljárás lezárását követő 60 napon belül, de legkésőbb* a jelen támogatói okiratban meghatározott beszámoló benyújtásával egyidejűleg – az ellenőrzéshez (az eljárás beazonosításához) szükséges adatokat a Támogató részére írásban szolgáltatni. A fenti ellenőrzés során a Támogató bekérheti a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósításába bevont közreműködő által folytatott (köz)beszerzési eljárás során a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint keletkezett dokumentumokat a Támogató által aláírt határidőben. Amennyiben az eljárás lefolytatására az elektronikus közbeszerzési rendszeren (EKR) került sor, a keletkezett dokumentumok vizsgálatához Kedvezményezett köteles Támogató részére elektronikus hozzáférést biztosítani. A Támogató továbbá jogosult a fenti dokumentumokat a helyszínen is ellenőrizni. A Kedvezményezett köteles a támogatót haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben az általa lefolytatott közbeszerzési eljárás ellen jogorvoslati eljárás indult.

11.6. Kedvezményezett vizsgálni köteles, hogy a 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdése alapján, a 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet alanyi hatálya alá tartozó szervezetnek minősül-e. Amennyiben igen, a Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás keretében megvalósítani tervezett, a 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet tárgyi hatálya alá tartozó beszerzései megvalósítására az NKOH előzetes jóváhagyását követően kerülhet sor.

Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen támogatás nyújtása a 247/2014. (X. 1.) Korm. rendelet tárgyi hatálya alá tartozik a támogatási jogviszony lényeges elemeire vonatkozó módosításra kizárólag az NKOH jóváhagyását követően kerülhet sor.

11.7. A Kedvezményezett a támogatott feladat kivitelezése során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon, köteles a Támogató teljes nevének, valamint a támogatás tényének kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő megjelentetésére, melynek további részleteiről – igény esetén – a felek a jelen támogatói okirat aláírását követően külön szerződésben állapodhatnak meg. A Kedvezményezett a Támogató nevének feltüntetésére, illetve használatára kizárólag a jelen támogatói okirat hatálya alatt jogosult.

11.8. Jelen támogatói okirat alapján a Támogató és Kedvezményezett közötti támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre. A Kedvezményezett támogatási igényétől eltérő tartalmú támogatói okirat esetén a támogatói okirat közlésétől számított 5 napon belül a támogatói okirat elfogadásával kapcsolatban nyilatkozatot tehet. Elfogadó nyilatkozatnak kell tekinteni, ha a Kedvezményezett 5 napon belül nem tesz nyilatkozatot. Amennyiben Kedvezményezett a támogatói okiratot elfogadja, vagy 5 napon belül nem nyilatkozik, a támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre.

11.9. Amennyiben a támogatási jogviszony hatálya alatt a Kedvezményezett személyében jogutódlás történik, akkor a jogutód a jogutódlást követő 30 napon belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az Áht.-nak és a támogatási jogviszonynak a Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

11.10. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht. és az Ávr. – az irányadók.

11.11. A felek a jelen jogviszonyból eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

11.12. A jelen támogatói okirat kiadására az Áht. 48. § (1) bekezdés b) pont, és az Ávr. 65/A. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján került sor.

A támogatói okirat 4 (négy) db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 2 (kettő) db a Támogatónál marad, 2 (kettő) db a Kedvezményezettnek kerül megküldésre.

Mellékletek:

I. A támogatás céljával kapcsolatos melléklet: (Feladatterv)
II. Költségterv
III. Elszámolási segédlet és számlaösszesítő
IV. A Kedvezményezett nyilatkozata
V. Kedvezményezett nyilatkozata a számlavezető bankjai és bankszámláiról
VI. Felhatalmazó levelek
VII. Adatkezelési tájékoztató
VIII. Jelentéstételi kötelezettség (minta)
IX. Antikorrupciós nyilatkozat

Budapest, 2020. 10. 08.

[redacted]

gazdaságstratégiáért és szabályozásért felelős államtitkár
Innovációs és Technológiai Minisztérium
Támogató

Ellenjegyzem:

Budapest, 2020. október 7.

[redacted]

osztályvezető
Ágazati Előirányzatok Főosztály
Innovációs és Technológiai Minisztérium
pénzügyi ellenjegyző

Kapják:
1.) ITM Szerződéstár
2.) ITM Ágazatfejlesztési Főosztály
3.) IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.

ÁFF/1009/2020-ITM_SZERZ iktatószámú Támogatói Okirat I. melléklete

Feladatterv

Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. a 2019. és 2020. évre szóló Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai program keretében írásban benyújtott egyedi támogatási kérelmek kapcsán továbbtámogatást nyújt vissza nem térítendő támogatás formájában Végső Kedvezményezettek részére.

A továbbadott támogatások nyújtása során az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft., mint Támogató:

- a 2020. február 13. napján közzétett, az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai program keretében nyújtott támogatások igénylésének 2020. évi feltételeiről szóló, valamint
- a 2019. augusztus 26. napján közzétett, az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai program keretében nyújtott támogatások igénylésének 2019. évi feltételeiről szóló

tájékoztatókban foglaltak, valamint a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével látja el feladatát.

Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. az Irinyi Tervben azonosított ágazatokban megvalósított, illetve az Irinyi Terv célkitűzéseivel összhangban álló, a támogatási program kiírásnak – az abban rögzített feltételrendszernek – megfelelő projektek finanszírozása érdekében nyújt költségvetési támogatást a nyertes projekteket megvalósító kis-és középvállalkozások részére a gazdaság élénkítése érdekében.

Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft., mint Támogató az alábbi feladatokat végzi a fent hivatkozott célok megvalósítása érdekében:

I. Támogatási kérelmek kezelése

I. Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. az általa kiadott Támogatói Okiratok tekintetében elvégzi a módosítási kérelmek befogadását, elbírálását, Támogatói Okiratok módosítását, továbbá a támogatási összegek folyósításával kapcsolatos feladatokat

Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. elvégzi az általa nyújtott támogatások elszámolásával, felhasználásainak nyomon követésével és ellenőrzésével, a lezárással, teljesítések igazolásával, a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás(-ok) visszakövetelésével, érvényesítésével, utalványozással kapcsolatos projektmenedzseri, pénzügyi-számviteli, könyvelési és ellenőrzési, valamint monitoring és adatszolgáltatási feladatokat a 2019. és 2020. évi programok tekintetében.

Az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. **vállalja, hogy gondoskodik a fent rögzített feladatok hatékony, és eredményes végrehajtásáról, a vonatkozó jogszabályokban és a számára kiadott Támogatói Okiratban foglaltak szerint.**

Budapest, 2020. szeptember 21.

[redacted]

ügyvezető
IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.

6. melléklet a 15/2018. (XII. 28.) ITM utasításhoz

Költségterv az igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás felhasználására

A Költségterv minden oldalát kérjük cégszerű aláírással ellátni!

adatok forintban

Szerződés szerződéses iktatószáma:	KÁT-1035/2019-ITM_SZERZ
Kedvezményezett neve:	IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.
Támogatott feladat megnevezése:	Az Irinyi Terv iparstratégiai támogatási program 2020. évi forrásból történő megvalósítása

I. A feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett kiadások

1. Saját forrás	0
ebből a támogató által előírt	0
2. Igényelt támogatás	2 451 054 000
3. Összesen	2 451 054 000

II. Az igényelt támogatásból és a támogató által előírt saját forrásból közvetlenül a feladat megvalósulása érdekében felmerülő tervezett költség

Sor-szám	Kiadás megnevezése	Az igényelt támogatás terhére 2019. év	Az igényelt támogatás terhére 2020. év	Az igényelt támogatás terhére 2021. év	Az igényelt támogatás terhére 2022. év	Az igényelt támogatás terhére 2023. év	Az igényelt támogatás terhére 2024. év	Az igényelt támogatás terhére 2025. év	Az igényelt támogatás terhére 2026. év	Összesen:	*Támogató által előírt saját forrás terhére (amennyiben Támogató által meghatározott forrás megléte a támogatás-nyújtás feltételeként előírásra kerül)*
	Épületüzemeltetéshez kapcsolódó anyagköltség (rezsi)	480 000	712 500	712 500	-					1 905 000	-
	Gépjármű üzemeltetéshez kapcsolódó anyagköltség	94 000	50 000	50 000	-					194 000	-
	Irodai üzemeltetés anyagköltség	110 000	102 000	102 000	-					314 000	-
	Belföldi közlekedési költség	-	381 000	381 000	-					762 000	-
	Telekommunikációs és kézbesítési szolgáltatások	222 000	397 000	397 000	-					1 016 000	-
	Bérleti díjak (épület és ahhoz kapcsolódó egyéb bérleti díjak)	3 000 000	7 500 000	7 500 000	-					18 000 000	-
	Gépjármű bérleti és üzemeltetési költségei	-	425 000	425 000	-					850 000	-
	Eszközök bérleti és üzemeltetési költségei	288 000	425 500	425 500	-					1 139 000	-
	Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei, könyvvizsgálat díja	710 000	2 400 000	2 400 000	500 000	500 000	500 000	250 000	250 000	7 510 000	-
	Banki költségek	2 000	999 000	999 000						2 000 000	-
	Egyéb szolgáltatások	-	75 000	75 000						150 000	-
										-	-
	Bérköltség	1 021 000	33 089 500	33 089 500						67 200 000	-
	Személyi jellegű egyéb kifizetés	178 674	1 510 663	1 510 663						3 200 000	-
										-	-
	Bérjárulék	50 000	6 605 000	6 605 000		-	-	-	-	13 260 000	-
										-	-
										-	-
										-	-
	ebből:										
	1. államháztartáson belülre - kivéve központi költségvetési szervet**										
	2. államháztartáson kívülre**	-	1 084 854 000	-	-	-	-	-	-	1 084 854 000	-
A	*Működési kiadások összesen (1+2+3+4+5+6)*	*6 155 674*	*1 139 526 163*	*54 672 163*	*500 000*	*500 000*	*500 000*	*250 000*	*250 000*	*1 202 354 000*	-
	Tárgyi eszközök beszerzése (iroda bútorok, informatikai eszközök tervezett beszerzése)	-	1 250 000	1 250 000	-					2 500 000	-
										-	-
										-	-
										-	-
										-	-
	ebből:										
	1. államháztartáson belülre - kivéve központi költségvetési szervet**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2. államháztartáson kívülre**	-	1 246 200 000	-	-	-	-	-	-	1 246 200 000	-
B	*Felhalmozási kiadások összesen (7+8+9)*	-	*1 247 450 000*	*1 250 000*	-	-	-	-	-	*1 248 700 000*	-
C	*Saját tőke rendezésére rendelkezésre bocsátott pénzeszköz (ha miniszterium a társasági részesedés tekintetében a tulajdonosi jogokat gyakorló nevében és helyett jár el)*										
	Igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás összege összesen (A+B+C)	*6 155 674*	*2 386 976 163*	*55 922 163*	*500 000*	*500 000*	*500 000*	*250 000*	*250 000*	*2 451 054 000*	-

*Az adott támogatás ÁFÁ-t támogatandó költségként elismerő, vagy kizáró tartalmától függően a megfelelő rész aláhúzandó!

III. A támogatás tervezett felhasználásának ütemezése a kiadások várható felmerülése szerint

Jelen költségtervben támogatás terhére a Kedvezményezettnél tervezett kiadások ütemezése a tárgyévben:

2019. januárban:	0 *Ft*	*júliusban:*	0 *Ft*
2019. februárban:	0 *Ft*	*augusztusban:*	0 *Ft*
2019. márciusban:	0 *Ft*	*szeptemberben:*	0 *Ft*
2019. áprilisban:	0 *Ft*	*októberben:*	0 *Ft*
2019. májusban:	0 *Ft*	*novemberben:*	3 077 837 *Ft*
2019. júniusban:	0 *Ft*	*decemberben:*	3 077 837 *Ft*

Jelen költségtervben feltüntetett támogatás terhére a Kedvezményezettnél tervezett kiadások ütemezése a tárgyévet követő évek(ben) (az évek száma szükség esetén bővíthető):

2020. januárban:	5 083 833 *Ft*	*2022. januárban:*	0 *Ft*	*2024. januárban:*	0 *Ft*	*2026. januárban:*	250 000 *Ft*
2020. februárban:	5 083 833 *Ft*	*2022. februárban:*	0 *Ft*	*2024. februárban:*	0 *Ft*	*2026. februárban:*	0 *Ft*
2020. márciusban:	5 083 833 *Ft*	*2022. márciusban:*	0 *Ft*	*2024. márciusban:*	0 *Ft*	*2026. márciusban:*	0 *Ft*
2020. áprilisban:	5 083 833 *Ft*	*2022. áprilisban:*	0 *Ft*	*2024. áprilisban:*	0 *Ft*	*2026. áprilisban:*	0 *Ft*
2020. májusban:	5 083 833 *Ft*	*2022. májusban:*	0 *Ft*	*2024. májusban:*	0 *Ft*	*2026. májusban:*	0 *Ft*
2020. júniusban:	5 083 833 *Ft*	*2022. júniusban:*	0 *Ft*	*2024. júniusban:*	0 *Ft*	*2026. júniusban:*	0 *Ft*
2020. júliusban:	5 083 833 *Ft*	*2022. júliusban:*	0 *Ft*	*2024. júliusban:*	0 *Ft*	*2026. júliusban:*	0 *Ft*
2020. augusztusban:	5 083 833 *Ft*	*2022. augusztusban:*	0 *Ft*	*2024. augusztusban:*	0 *Ft*	*2026. augusztusban:*	0 *Ft*
2020. szeptemberben:	5 083 833 *Ft*	*2022. szeptemberben:*	0 *Ft*	*2024. szeptemberben:*	0 *Ft*	*2026. szeptemberben:*	0 *Ft*
2020. októberben:	5 083 833 *Ft*	*2022. októberben:*	0 *Ft*	*2024. októberben:*	0 *Ft*	*2026. októberben:*	0 *Ft*
2020. novemberben:	2 331 054 000 *Ft*	*2022. novemberben:*	0 *Ft*	*2024. novemberben:*	0 *Ft*	*2026. novemberben:*	0 *Ft*
2020. decemberben:	5 083 833 *Ft*	*2022. decemberben:*	500 000 *Ft*	*2024. decemberben:*	500 000 *Ft*	*2026. decemberben:*	0 *Ft*
2021. januárban:	4 660 180 *Ft*	*2023. januárban:*	0 *Ft*	*2025. januárban:*	0 *Ft*	*Összesen:*	2 451 054 000 *Ft*
2021. februárban:	4 660 180 *Ft*	*2023. februárban:*	0 *Ft*	*2025. februárban:*	0 *Ft*		
2021. márciusban:	4 660 180 *Ft*	*2023. márciusban:*	0 *Ft*	*2025. márciusban:*	0 *Ft*		
2021. áprilisban:	4 660 180 *Ft*	*2023. áprilisban:*	0 *Ft*	*2025. áprilisban:*	0 *Ft*		
2021. májusban:	4 660 180 *Ft*	*2023. májusban:*	0 *Ft*	*2025. májusban:*	0 *Ft*		
2021. júniusban:	4 660 180 *Ft*	*2023. júniusban:*	0 *Ft*	*2025. júniusban:*	0 *Ft*		
2021. júliusban:	4 660 180 *Ft*	*2023. júliusban:*	0 *Ft*	*2025. júliusban:*	0 *Ft*		
2021. augusztusban:	4 660 180 *Ft*	*2023. augusztusban:*	0 *Ft*	*2025. augusztusban:*	0 *Ft*		
2021. szeptemberben:	4 660 180 *Ft*	*2023. szeptemberben:*	0 *Ft*	*2025. szeptemberben:*	0 *Ft*		
2021. októberben:	4 660 180 *Ft*	*2023. októberben:*	0 *Ft*	*2025. októberben:*	0 *Ft*		
2021. novemberben:	4 660 180 *Ft*	*2023. novemberben:*	0 *Ft*	*2025. novemberben:*	0 *Ft*		
2021. decemberben:	4 660 183 *Ft*	*2023. decemberben:*	500 000 *Ft*	*2025. decemberben:*	250 000 *Ft*		

Dátum: 2020. 09. hónap 24. nap

PH.

[redacted]

a támogatást igénylő cégszerű aláírása

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1062 Budapest, Andrássy út 100.
1387 Budapest, Pf. 17.
Tel: 312-2213
Adószám: 23833904-2-42

1

* kitöltése központi költségvetési szerv kedvezményezett esetében kötelező, amely összeg személyi juttatás kiemelt előirányzat terhére kerül biztosításra
** kitöltése a pályázat nyerteseiről meghozott döntés birtokában kötelező

Segédlet a „szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás" elkészítéséhez

A támogatási szerződésben, támogatói okiratban (a továbbiakban együtt. támogatási szerződés) rögzített feladatok, kötelezettségek - vagy ha a szerződés részteljesítéshez írja elő annak - teljesítését követően a szerződésben meghatározott határidőn belül a kedvezményezettnek beszámolót kell benyújtani, amely két részből áll, szakmai beszámolóból és pénzügyi elszámolásból.

1. A szakmai beszámoló tartalma

A szakmai beszámolóban az azonosító adatokon (név/megnevezés, lakcím/székhely címe, adóazonosító jel/szám, a szerződés száma és a szerződésben rögzített tevékenységen, illetve a támogatás tárgyán) kívül a szerződésben vállalt feladat teljesítésére ezen belül értelemszerűen - a feladat jellegétől függően -, az alábbiakra kell kitérni:

- ***Rendezvény esetében:*** az eredeti műsorterv (ütemterv, forgatókönyv stb.) teljesítése, eredménye, foto-, médiamegjelenés a fellépők/előadók neve, szervezete, a résztvevők köre, a megjelentek pontos vagy becsült létszáma, a műsortervtől való eltérés oka, ez mennyiben befolyásolta a tervezett eredményt, mivel helyettesítették az elmaradt előadást/bemutatót, a közönség miként fogadta az előadásokat/bemutatókat, a rendezvénynek milyen volt a társadalmi, szakmai visszhangja. Rendezvénysorozat esetén, vagy ha a rendezvény nem kifejezetten csak a minisztérium ügykörébe tartozó témával foglalkozott, kimutatást kell készíteni arról, hogy mely előadások/bemutatók foglalkoztak a minisztérium ügykörébe tartozó kérdésekkel.
- ***Oktatás, továbbképzés esetében:*** csatolni kell a tematikát, témánként leadott órák számát, a résztvevők által aláírt jelenléti ívet. A beszámolóban be kell mutatni röviden minden előadó felkészültségét, szakképesítését, szakmai gyakorlatát. Be kell mutatni a hallgatói kört (milyen intézménytől, vagy etnikumból, vagy fogyatékkal élők csoportjából vettek részt), és az oktatók miként értékelték a hallgatóságot, valamint azt, hogy a hallgatók miként értékelték az egyes előadásokat, elégedettek voltak-e az oktatókkal, az oktatás színvonalával, milyen eredményt ért el az oktató, kap-e az oktatáson résztvevő valamilyen tanúsítványt/végzettséget igazoló okiratot a részvételről.
- ***Tanulmány készítés esetén:*** ismertetni kell röviden a tanulmány kidolgozásának szükségességét és hasznosíthatóságát, tartalmának rövid összefoglalását, kiemelve a következtetéseket és javaslatokat, megjelölve a kidolgozáshoz szükséges saját kutatási eredményeket és a forrásul felhasznált szakanyagokat, továbbá, hogy az elkészített tanulmány hol kerül publikálásra. Csatolni kell a tanulmányt, a szerződésben meghatározott példányban, továbbá – amennyiben a szerződésben ez előírásra került - csatolni kell a kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elkészült tanulmányt a minisztérium felhasználhatja, szabadon terjesztheti.
- ***Felmérés, vizsgálat esetén:*** ismertetni kell röviden a felmérés, vizsgálat tárgyát, terjedelmét, szükségességét, az eredmények hasznosításának területeit, rövid összefoglalóban az eredményeket, a következtetéseket és javaslatokat, továbbá, hogy az elkészített anyag hol kerül publikálásra. Csatolni kell az elkészült anyagot, a szerződésben meghatározott példányban, továbbá csatolni kell a kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elkészült anyagot a minisztérium felhasználhatja, szabadon terjesztheti.
- ***Szervezet működésének támogatása esetén:*** ismertetni kell, hogy a működés során milyen feladatot milyen technikai felszereltséggel láttak el, mennyire nyitott és mennyire zártkörű a szolgáltatás, azt mennyire ismeri a társadalom, az a társadalom mely rétegét érinti, és mennyiben kapcsolódik a tárca feladataihoz, a szolgáltatást a beszámolási időszakban hányan vették igénybe. Rezsiköltségek esetén a szolgáltatás végzésével töltött munkaóra, személyi kifizetések esetén hány fő megbízási díja/munkabére.
- ***Beruházás esetén:*** rövid műszaki leírásban ismertetni kell a beruházást, annak megvalósítási módját (mire irányult, miként valósult meg, építés esetén ki volt a kivitelező, hogyan történt a kivitelezés) a beruházás szükségességét, eredményességét, esetleges eltérést a szerződésben, illetve eredeti tervben foglaltaktól (kitérve annak okára, költségkihatására, a szükséges engedélyek beszerzésére, bejelentési kötelezettségek teljesítésére). Csatolni kell a műszaki

átadás jegyzőkönyvének másolatát és a használatbavételi, illetve működési engedély hiteles másolatát.

A beszámolókat a támogatás tárgyától függően megfelelő részletességgel kell összeállítani – dokumentumokkal, fényképekkel, egyéb audio-vizuális eszközökkel illusztrálni azt. A támogatásból megvalósult program eredményét ki kell emelni a beszámolóban.

Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása hatósági engedélyek meglétéhez kötött, akkor a szakmai beszámolójához minden esetben csatolni kell a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges jogerős hatósági engedélyek hiteles másolatát.

2. A pénzügyi elszámolás tartalma

a) A pénzügyi elszámolásban az azonosító adatokon (név/megnevezés, lakcím/székhely címe, adóazonosító jel/szám, a szerződés száma, számlavezető bank neve és a támogatott bankszámlaszáma) kívül értelemszerűen - a feladat jellegétől függően - az alábbiakra kell kitérni:

- Tételesen be kell mutatni, hogy a támogatást és az előírt saját forrást mire használták fel, és a költségek hány százalékát fedezték a szerződés szerinti támogatásból.
- A nyújtott támogatásra nézve részletesen, az előírt saját forrás vonatkozásában annak a főösszegére nézve szövegesen indokolni kell az eredeti költségtervtől való eltérést alátámasztva azt egy összehasonlító táblázattal, amelyben tételesen követhetők a következő pontok: eredeti költségtervben meghatározott költségek, a feladat megvalósításával felmerült és elszámolandó költségek, a kettő közötti %-os eltérés.
- Az elszámoláshoz szükséges számla, számlahelyettesítő okirat, bérkifizetési összesítő, átutalási és/vagy pénztári bizonylat (a továbbiakban: számla) eredeti - a kedvezményezettnél maradó - példányára rá kell vezetni a következő szöveget: *„Innovációs és Technológiai Minisztérium felé ..... Ft (azaz ..... forint) összegben az ..... iktatószámú szerződés/okirat keretében elszámolva”*, feltüntetve annak összegén belül külön a támogatás és külön az előírt saját forrás terhére elszámolt részt.

b) A pénzügyi elszámoláshoz a mellékelt számlaösszesítőt (tételes elszámolást) kell csatolni. *(Kérjük jelezze, amennyiben szüksége van a Számlaösszesítő elektronikus változatára.)*

A számlákat, bizonylatokat a számlaösszesítőn sorrendben úgy kell rendezni, hogy azok a szerződés mellékletét képező költségterv tételei szerint legyenek csoportosítva.

A számlaösszesítő aláírója a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.

A pénzügyi elszámolás ellenőrzése

- A számlákat, bizonylatokat a Segédlet 2. a) pont 3. bekezdésében megadott rájegyzéssel kell lemásolni abban az esetben, ha az ellenőrzés keretében azok vagy azoknak egy meghatározott része külön bekérésre kerülnek (amennyiben nem helyszíni ellenőrzés keretében kerülnek átnézésre). Az így készített másolatot kell a kedvezményezett eredeti (cégszerű) aláírásával hitelesítve az ellenőrzéshez csatolni.
- A számlák hitelesítője a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.
- Az ellenőrzés során hiányos, vagy hiányosan kitöltött, vagy olvashatatlan, vagy nem eredeti aláírással benyújtott számlamásolat nem fogadható el.
- Az ellenőrzéshez kért számlák mögé csatolni kell a kifizetést igazoló dokumentumot (banki bizonylat/ bankszámlaszám kivonatot/ pénztári kiadási bizonylat) és a befogadott számla jogcímének megfelelő szerződés, megrendelés, felkérés (eredeti aláírással hitelesített) másolati példányát,
- Személyi kifizetés esetén csatolni szükséges a munkaszerződést és a hozzá tartozó kifizetésről szóló bizonylatokat, valamint a munkaadói terhek befizetéséről szóló igazolást (név szerinti megjelöléssel).
- Amennyiben a befogadott számlához megbízási szerződés tartozik, a megbízási szerződéshez kapcsolódó feladat teljesítésének igazolását másolat formájában szükséges csatolni.
- Eszközök, berendezési tárgyak vásárlása esetén az azokról szóló számlák mellett csatolni kell a bevételezési leltári bizonylat / eszköz-nyilvántartási bizonylat másolatát.
- Szolgáltatás esetén a számla másolat mellé kérjük az arra vonatkozó felkérést, vagy a szerződést csatolni.

- A kért számlamásolatokat a *b)* pont szerinti számlaösszesítőre felvezetett sorszám szerint kell sorszámozni, hogy a tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatók legyenek.

A fenti bizonylat másolatokon túl a támogató jogosult egyéb olyan dokumentumokról is másolatot kérni, mely a támogatási összeg az elfogadott költségterv és szakmai program szerinti, rendeltetésszerű felhasználását támasztja alá.

A számlák, számviteli, kifizetést igazoló bizonylatok, a gazdasági eseményt igazoló egyéb dokumentumok hiteles másolatát abban az esetben kell a Kedvezményezettnek már az elszámolás keretében – a számlaösszesítővel egyidejűleg – benyújtani, ha a támogatási szerződésben annak benyújtására irányuló kötelezettség a támogató részéről kifejezetten előírásra kerül.

3. A beszámoló aláírója a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.

4. A szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolás számlaösszesítőjét egy - eredeti aláírásokkal ellátott - példányban kell benyújtani.

5. Amennyiben a támogatás folyósítására részletekben kerül sor, és a támogatási szerződés előírja, a részletek lehívásához rövid szakmai leírást és részelszámolást kell csatolni. A részelszámolást a 2. pont előírásainak betartásával kell elkészíteni. Ebben az esetben az utolsó részlet lehívása a beszámoló benyújtásával történhet, és a végelszámoláshoz csatolni kell a részelszámolások számlaösszesítőinek másolatát is.

6. Támogatási szerződésben rögzített határidőkkel kapcsolatos tudnivalók:

a.) támogatott tevékenység időtartama: az Ávr. 1. § 9. pontja értelmében a támogatott tevékenység időtartama a támogatási szerződésben meghatározott olyan időtartam, amely során felmerülő, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelem! Csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében.)

b.) felhasználási határidő: a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl. számla kifizetésének) utolsó napja

- a felhasználás kezdő napja egybeesik a támogatott tevékenység időtartamának kezdetével, annál korábbra természetszerűen nem eshet;
- a támogatott tevékenység időtartamának utolsó napjánál nem lehet korábbi időpont.

III. melléklet

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ (TÉTELES ELSZÁMOLÁS)

az ÁFF/1009/2020-ITM_SZERZ .....számú támogatási szerződés/támogatói okirat keretében biztosított támogatás és előírt saját forrás felhasználásáról

Kedvezményezett neve:	
Jelen elszámolás összeállítójának neve, telefonszáma, e-mail címe:	
Szerződés összege:	
Elszámolandó támogatás összege:	

Támogató tölti ki!
Elszámolást ellenőrizte:
Dátum:
aláírás:

A költségterv rovatai	csatolt számla sorszáma	Számla / számviteli bizonylat (a továbbiakban: számla) adatai									A számlán szereplő összegből a TÁMOGATÓ terhére elszámolt összeg	A számlán szereplő összegből a TÁMOGATÓ ÁLTAL ELŐÍRT SAJÁT FORRÁS terhére elszámolt összeg	Támogató tölti ki!	TÁMOGATÁS elszámolásának részletezése			
		Számla sorszáma	Számla típusa (különösen: számla, bérkifizetési összesítő, számlakivonat, stb.)	Számla kiállításának dátuma	Termék/ szolgáltatás teljesítés dátuma	A bizonylatot kiállító (Szállító) neve (lehet rövidített)	A bizonylatot kiállító (Szállító) adószáma	Termék /szolgáltatás megnevezése	Számla összege (Ft) Nettó	Számla összege (Ft) Bruttó	Számla pénzügyi teljesítésének időpontja			költségterv rovataiban igényelt támogatás	Előző részletek elszámolásában elfogadott összeg	Támogatásra elszámolt - összesen	Eltérés összege / %-a
Bérköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések	1															0	0
	2																##########
	3																
	4																
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5															0	0
	6																##########
	7																
	8																
Anyagköltség	9															0	0
	10																##########
	11																
	12																
	13																
Igénybe vett szolgáltatás	14															0	0
	15																##########
	16																
	17																
	18																
Egyéb szolgáltatás	19															0	0
	20																##########
	21																
	22																
	23																
	24																
	25																
Beruházás	26															0	0
	27																##########
	28																
	29																
Felújítás	30															0	0
	31																##########
	32																
	33																
Sorok igény szerint beszúrhatók, de ügyelni kell az utolsó 2 oszlopban és az utolsó, "összesen" sorban lévő képletek hivatkozásainak helyességére. A kitöltött táblázatot(ok)at a szerződésben megjelölt e-mail címre is meg kell küldeni!!!																	
Összesen										0		0	0	0	0	0	0

Alulírott kedvezményezett kijelentem, hogy a támogatásként elszámolt fenti összeg a támogatási szerződésben/támogatói okiratban foglaltaknak megfelelően került felhasználásra. Kijelentem, hogy a fenti számlaösszesítő táblázatban kimutatott adatok az eredeti bizonylatokon szereplő adatokkal mindenben megegyeznek.

Alulírott nyilatkozom, hogy a támogatott tevékenység megvalósításáról szóló beszámolóban, a fenti számlaösszesítőben kizárólag olyan költségek kerültek feltüntetésre, amelyek kifizetése előtt azok jogosságáról és összegszerűségéről – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is – előzetesen meggyőződtem.

Amennyiben a támogatás felhasználása során közbeszerzési eljárás lefolytatására sor került, a Támogató kérésére az eljárás dokumentációjának másolatait rendelkezésre bocsátom.
Igazoljuk, hogy a jegyzékben foglaltak az érvényes pénzügyi és számviteli rendelkezések szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre.

Dátum:		

.....
(cégszerű) aláírás

IV. melléklet

6. melléklet a 15/2019. (VI.6.) ITM utasításhoz

4. melléklet a 15/2018. (XII. 28.) ITM utasításhoz

Pályázó / Kérelmet benyújtó (jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet) NYILATKOZATA

A pályázó/kérelmet benyújtó adatai:
név: **IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
székhely: 1062 Budapest, Andrássy út 100.
képviselő neve: [redacted] ügyvezető
nyilvántartási szám: 01-09-980-439
nyilvántartást vezető szerv neve: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
adószám: 23833904-2-42
számlavezető pénzintézet neve: [redacted]
számlaszáma: [redacted]

Alulírott, mint *az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság*, pályázó/kérelmet benyújtó szervezet képviseletére jogosult személy a pályázó/kérelmet benyújtó szervezet nevében az alábbiakról nyilatkozom:

1. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés *d)* pontja alapján kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet által az Innovációs és Technológiai Minisztériumhoz (a továbbiakban: ITM) 2020. június 15-én „Kérelem az Irinyi Terv iparstratégiai támogatásai program 2020. évi forrásból történő megvalósítására" tárgyban benyújtott pályázathoz/kérelemhez kapcsolódóan az általam képviselt szervezet *(a megfelelő kiválasztandó)*

a) megfelel *(a megfelelő kiválasztandó)*

***aa)* az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1)** bekezdés *a)* pontjában a rendezett munkaügyi kapcsolatok vonatkozásában meghatározott feltételeknek,

ab) az Ávr. 82. § (1) bekezdés *a)–e)* alpontjában és a (2) bekezdésében meghatározott – a rendezett munkaügyi kapcsolatok megsértését jelentő – kizáró okok az általam képviselt szervezet tekintetében nem állnak fenn

ÉS *(a megfelelő kiválasztandó)*

b) az Ávr. szerint vizsgálandó jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet adatait rendelkezésre bocsátja;

c) rendőrség, büntetés-végrehajtási szervezet, hivatásos katasztrófavédelmi szerv, polgári nemzetbiztonsági szolgálat esetében az Ávr. 82. § (5) bekezdés *a)* pontjában nevesített szerv részéről kiállított, a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek teljesülésének megállapítása alapjául szolgáló igazolást legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat kiadásának időpontjáig rendelkezésre bocsátja;

d) honvédelmi szervezetek esetében a Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatal részéről kiállított, a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek teljesülésének megállapítása alapjául

szolgáló igazolást legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat kiadásának időpontjáig rendelkezésre bocsátja;

VAGY

e) az általam képviselt szervezet vonatkozásában az Áht. 50. § (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye – munkavállaló foglalkoztatásának hiányában – nem értelmezhető;

VAGY

f) az általam képviselt szervezetre Magyarországon történő foglalkoztatás hiányában az Áht. 50. § (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye nem terjed ki;

2. *a)* az Áht 50. § (1) bekezdés *b)* pontjában előírtak szerint nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet eleget tett a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének. Az általam képviselt szervezet tekintetében

elektronikus úton közzétett adatok elérhetősége a következő:

www.ifka.hu (honlap címe);

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

b) az általam képviselt szervezet vonatkozásában a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettség nem releváns;

3. az Áht. 50. § (1) bekezdés *c)* pontjában előírtak szerint nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;

4. *a)* az Áht. 48/B. § (1) bekezdés *a)–e)* pontjában meghatározott – összeférhetetlenséget megalapozó – kizáró okok az általam képviselt szervezet tekintetében nem állnak fenn (jelen nyilatkozat függeléke);

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

b) az Áht. 48/B. § (1) bekezdés *a)–e)* pontjában foglaltak valamelyike fennáll. (jelen nyilatkozat függeléke)

5. a pályázatban/kérelemben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;

6. a) az általam képviselt szervezet támogatási igényt a pályázatban/kérelemben foglalt tárgyban a pályázat benyújtását megelőző 5 évben, illetve azzal egyidejűleg nem nyújtott be;

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

b) az általam képviselt szervezet támogatási igényt a pályázatban/kérelemben foglalt tárgyban a pályázat/kérelem benyújtását megelőző 5 évben, illetve egyidejűleg az alábbiak szerint nyújtott be az ITM, illetve a jogelőd minisztériumok (Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium – hulladékgazdálkodási szakterület, Nemzetgazdasági Minisztérium – szakképzésért és felnőttképzésért, belgazdaságért, iparügyért, építésgazdaságért, kereskedelemért felelős területek), valamint más szervezet (minisztérium illetve annak kezelő/lebonyolító szervezete, önkormányzat) részére:

Támogató szervezet	Dátum	Igényelt összeg (Ft)	Elnyert összeg (Ft)	Elszámolt összeg (Ft)
Innovációs és Technológiai Minisztérium	2019.12.20.	-	2 484 431 699 Ft	Elszámolási határidő: 2020.

Amennyiben a nyilatkozattételt követően a jelen pályázatban/kérelemben foglalt tárgyban az általam képviselt szervezet támogatást nyer, az elnyert támogatásról 8 napon belül tájékoztatom az ITM-et.

7. az általam képviselt szervezet nem áll végelszámolás alatt, illetve ellene csőd-, felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás vagy adósságrendezési eljárás nincs folyamatban (a külföldi pályázókérelmet benyújtó esetén e tekintetben a pályázó/kérelmet benyújtó saját joga alkalmazandó);

8. a költségvetési támogatás feltételeként *(a megfelelő kiválasztandó)*

a) saját forrás nem került előírásra,

VAGY

b) a pályázatban/kérelemben meghatározott feladat megvalósításához előírt saját forrás mértéke a feladat összköltségének arányában ..... %, azaz ..... Ft, amellyel az általam képviselt szervezet rendelkezik

ÉS (a megfelelő kiválasztandó)

ba) az általam képviselt szervezet a *b)* pontban meghatározott mértékű saját forrás rendelkezésre állását igazoló dokumentumot

1. ***helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás esetén*** a képviselő-testületi, társulási tanácsi határozatát, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt – a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó – felhatalmazása alapján a polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke, illetve társulási tanács elnöke nyilatkozatát

2. ***költségvetési szerv esetén*** a költségvetési szerv vezetőjének nyilatkozatát

legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat – különösen támogatói okirat, támogatási szerződés – kiadásának, megkötésének időpontjáig az ITM-hez benyújtom;

bb) ***a ba) alpont 1. pontja és a ba) alpont 2. pontja alá nem tartozó esetben*** büntetőjogi felelősségem tudatában az általam képviselt szerv nevében eljárva a saját forrás rendelkezésre állásáról a *b)* pontban foglaltak szerint nyilatkozom.

9. kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet részéről nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja;

10. *(a megfelelő kiválasztandó)*

a) az általam képviselt szervezet vállalja az ITM, mint támogató által előírt biztosítékok rendelkezésre bocsátását – a *b)* pontban meghatározott biztosítékmentesség kivételével – az ITM által meghatározott határidőig;

VAGY

b) az általam képviselt szervezet vonatkozásában a *ba)–be)* pontokban meghatározott indok[1] alapján az ITM részéről történő biztosítékadási kötelezettségtől való eltekintését kérem

ba) pozitív döntés esetében az általam képviselt szervezet részére megítélt költségvetési támogatás folyósítására a beszámoló elfogadását követően kerül sor;

bb) a szervezeti jogállásomra (költségvetési szerv, egyházi jogi személy, szociális szövetkezet[2]) tekintettel;

bc) a szervezeti jogállásomra (helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat) és a támogatandó feladat jellegére (teljes egészében a helyi önkormányzat kötelező feladata vagy önként vállalt helyi közfeladata, nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi feladata[3]) vagy annak eredményére tekintettel (a fejlesztés révén létrejövő vagyon a helyi önkormányzat vagy a nemzetiségi önkormányzat törzsvagyonává válik[4]);

bd) az igényelt költségvetési támogatás összegére (a pályázatban meghatározott feladat megvalósításához igényelt költségvetési támogatás összege < 20 millió forint vagy a projekt megvalósításához az általam képviselt szervezet javára igényelt költségvetési támogatás összege < 20 millió forint[5]) tekintettel;

be) a pályázati kiírás alapján biztosítékadási kötelezettség alól mentesítés esetének feltételei az általam képviselt szervezet vonatkozásában fennállnak (működési célú vagy kutatásra, fejlesztésre vagy innovációra irányuló költségvetési támogatás esetében[6])

bf) az általam képviselt határon túli szervezet részére költségvetési támogatás biztosítására az Ávr.-ben és a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V.15.) Korm. rendeletben foglalt előírások figyelembevételével kerül sor.

VAGY

c) az általam képviselt határon túli szervezet – a biztosítékmentesség kivételével – a biztosítékadási kötelezettségének az ITM által meghatározott határidőig az alábbiak szerint tesz eleget

(a megfelelő kiválasztandó)

ca) a megvalósítás időszakára vonatkozóan: az általam képviselt szervezet valamennyi, jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető fizetési számlájára vonatkozó, az ITM javára szóló, Ávr. 84. § (2) bekezdés *a)* pontja szerinti tartalommal és az ellenőrzési véghatáridővel kiállított felhatalmazó levél benyújtásával tesz eleget

cb) zálogjog kikötése

cc) garancia

cd) kezesség

ce) óvadék

cf) egyéb, éspedig: .....;

11. a pályázatban/kérelemben foglalt cél (költségvetési támogatás) tekintetében az általam képviselt szervezetet

(a megfelelő kiválasztandó)

a) adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja;

b) adólevonási jog részben megilleti, illetve az adóterhet részben másra áthárítja;

c) adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át;

12. *a)* kijelentem, hogy a pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához hatósági engedély nem szükséges;

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

b) kijelentem, hogy a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött

ÉS (a megfelelő kiválasztandó)

ba) az általam képviselt szervezet a pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik,

bb) az általam képviselt szervezet kizárólag pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység megkezdéséhez szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik (amennyiben bármely hatósági engedély a támogatott tevékenység egyes elemeinek megvalósítását követően szerezhető be).

Tudomásul veszem, hogy a további hatósági engedélyek meglétét az ITM a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében ellenőrzi.

13. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet ***szerepel*** / ***nem szerepel*** *(a megfelelő kiválasztandó)* a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Egyidejűleg tudomásul veszem, hogy a megítélt és a támogatói okirat / támogatási szerződés alapján kiutalható támogatásból a köztartozás összegét az Áht. 51. § (2) pontja valamint az Ávr. 90. § (1) bekezdése szerint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján a Magyar Államkincstár visszatartja, és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megfelelő bevételi számláján jóváírja. A visszatartás a Kedvezményezettnek a költségvetési támogatás érdekében a támogatói okiratban/ támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeit – az Ávr. 90. § (4) bekezdése alapján – nem csökkenti, a visszatartott összeg a költségvetési támogatással történő elszámolás során a költségterv alapján felmerült költségként nem számolható el, kivéve, ha a közfeladat ellátásának más módon vagy más szervezeti keretben történő hatékonyabb biztosítása érdekében az Országgyűlés, a Kormány vagy a miniszter hatáskörében hozott intézkedés végrehajtása azt kifejezetten szükségessé teszi.

Továbbá tudomásul veszem, hogy ha az Áht. 51. § (3) bekezdése szerinti nem állami intézmény fenntartónak vagy az általa fenntartott intézménynek – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján – köztartozása van, a Kincstár erről értesíti a költségvetési támogatást folyósító fejezetet irányító szerv vezetőjét. Ha a fejezetet irányító szerv vezetője úgy nyilatkozik, hogy a köztartozás levonása a nem állami intézmény fenntartója vagy az általa fenntartott intézmény közfeladatai ellátását súlyosan veszélyeztetné, a költségvetési támogatást a Kincstár a köztartozás levonása nélkül utalja át a Kedvezményezettnek.

14. Kijelentem, hogy a költségtervben meghatározott működési és felhalmozási kiadásoknak megfelelően szerepeltetem a kapott Támogatást a számviteli nyilvántartásaimban.

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

Kijelentem, hogy a Költségtervben működési kiadások között szerepeltetett összegekből ...,..... forint összeg aktivált saját teljesítményként kerül beruházásként nyilvántartásra.

15. Amennyiben Kutatás – Fejlesztési tevékenység kerül megvalósításra a Kedvezményezett kijelenti:

a) A K+F tevékenység kiadásai költségként kerülnek elszámolásra.

VAGY (a megfelelő kiválasztandó)

b) A K+F tevékenység beruházásként kerül nyilvántartásra. Ebben az esetben a Kedvezményezett előzetesen nyilatkozik, hogy az aktivált K+F várható összege ..... forint.

A K+F feladat befejezését követően a végleges aktivált értékről nyilatkozom a Támogató részére.

16. Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy adószámát az ITM és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.

17. Hozzájárulok ahhoz, hogy az általam képviselt szervezetnek a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek

18. Az általam képviselt szervezetnek Magyarország felé lejárt és ki nem egyenlített adó-, járulék, vám- és illetéktartozása nincs (határon túli támogatást igénylő esetén).

19. Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozat megfelelő kitöltése és aláírása a támogatás nyújtásának feltétele.

20. Az általam képviselt szervezet támogatói okirat alkalmazása esetében jelen nyilatkozat aláírásával vállalja, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdésében meghatározott körülmények bekövetkezését, annak tudomásomra jutásától számított nyolc napon belül az ITM-nek bejelenti.

Budapest, 2020. június 15.

[redacted]

ügyvezető
IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.
(P. H.)

Függelék:
- NYILATKOZAT az államháztartásról szóló törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról vagy hiányáról"

IV. melléklet

. számú melléklet az ÁFF/1009/2020-ITM_SZERZ iktatószámú támogatói okirathoz

NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról vagy hiányáról

A pályázó/kérelmező neve vagy elnevezése:	*IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonoprofit Korlátolt felelősségű Társaság*
lakcíme vagy székhelye:	*1062 Budapest, Andrássy út 100.*
képviselőjének neve:	[redacted]

Természetes személy

születési helye, ideje:	
adóazonosító jele:	

Gazdasági társaság

cégjegyzékszáma:	*01-09-980-439*	adószáma:	*23833904-2-42*

Egyéb szervezet

nyilvántartásba vételi okirat száma:	*TPF/234343-1/2019-ITM*	nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:	*Fővárosi Törvényszék*

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezettel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

nem áll fenn

1. A pályázat/kérelem elbírálási eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő, illetve döntést hozó vagyok.

nem

2. Az alábbi közjogi tisztséget betöltő tisztségviselő vagyok:

nem

ha igen, akkor éspedig:

3. Az 1. vagy 2. pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozója vagyok, mivel

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

4. A - nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - pályázóként/kérelmezőként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az 1-2. pontban megjelölt személy tulajdonában áll.

nem

a gazdasági társaság közjogi tisztséget betöltő személy tulajdonában áll:

5. - Az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50 %-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában álló gazdasági társaság, valamint a sportegyesület és a sportszövetség kivételével - a pályázóként/kérelmezőként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége tekintetében az összeférhetetlenség fennáll, mert

egyéb körülmény részletezése:	

Az összeférhetetlenséget megalapozó személy

Közjogi tisztség megjelölése:

A hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló egyéb körülmény leírása:

Kelt: Budapest, 2020.06.15

[redacted] ügyvezető IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.

V . *számú melléklet az ÁFF/1009/2020-ITM_SZERZ számú támogatói okirathoz*

Nyilatkozat
az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.
pénzforgalmi számláiról

Alulírott [redacted], **mint az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.** (cím: 1062 Budapest, Andrássy út 100., cégjegyzékszám: 01-09-980439, adószáma: 23833904-2-42) cégvezetője, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. – a folyamatban lévő európai uniós és/vagy hazai forrásból megvalósuló projektekhez kapcsolódóan nyitott bankszámlákon túl – az alábbiakban megjelölt pénzforgalmi számlán kívül más pénzforgalmi számlával nem rendelkezik. Vállalom továbbá, hogy a támogatói okirat hatálya alatt létrehozott új pénzforgalmi számlákat az Innovációs és Technológiai Minisztérium részére 8 napon belül bejelentem.

Pénzintézet neve	**Számla megnevezése**	**Pénzforgalmi számla**	**A számla terhelhető-e beszedési megbízással?**
[redacted]	IFKA általános működési	[redacted]	igen
	Felnőttképzés - NSZFH		nem
	Irinyi-Terv		igen
	IDACS-CEF (nemzetközi e-mobi)		nem
	Tanítsunk Magyarországért		nem
	Beszállító-fejlesztési Program		nem
	Showroom		nem
	e-Mobi DIND		nem
	Magyar Multi Program		nem
	EFOP Nőközpontok és Mórahalom		nem
	Ipar 4.0 Modern Mintaüzemek		nem
	kártyafedezeti szála		nem
	általános működés		igen
	nemzetközi projektek		nem
	Social Seeds		nem
	Senses		nem

[redacted]	DC 2.0	[redacted]	nem
	F4SC		nem
	vagyonbiztosítékok		nem
	lakáshitelszámla		nem
	Generációváltás		nem
	e-Mobi lebonyolító		nem

Nyilatkozunk, hogy a felhatalmazások érvényesítését a fenti számlasorrendben kérjük.

A projekt lebonyolítása során a bevételek és a kiadások a 10032000-00322654-00000127 pénzforgalmi számlaszámon kerülnek lekönyvelésre és megjelenítésre.

Budapest, 2020. szeptember 21.

[redacted]

ügyvezető
IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.

VI. melléklet

4/1. sz. melléklet

Kincstári ügyfél iktatószáma: .....

Felhatalmazó levél

Tisztelt Magyar Államkincstár!

1054 Budapest, Hold utca 4.

Megbízom/megbízzuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	IFKA Közhasznú Nonprofit Kft
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	[redacted]
Kedvezményezett neve:	Innovációs és Technológiai Minisztérium
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	[redacted] ÁHT: 359662 ERA: 1B2504 ERA:1B1604

A felhatalmazás időtartama .2020. év 02. hó 23. naptól ~~.....év ....hó .....napig*~~;
visszavonásig*.

a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.*
~~b) a beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:~~
~~az okiratok megnevezése:.....~~

További feltételek*:
~~a) nem kerülnek meghatározásra~~
~~b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:~~
~~.....Ft~~
~~.....devizanem ISO kódja*~~
~~c) benyújtási gyakoriság:.....(pl. napi, havi, évi)~~
d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
e) fedezethiány esetén részfizetés teljesíthető, a részfizetés minimális összege
a teljesítés pénznemétől függően:
1 Ft
~~.....devizanem ISO kódja*~~
f) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

[redacted]

„Aláírás rendben

Dátum: Budapest, 2020. február 23.

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
1052 BP., Andrássy út 100.
1387 BP., Pf. 17.
Adószám: 23823604-2-42
Tel.: 312-2213

[redacted]

.....
Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Kincstárnál bejelentett módon

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma: BPM-ÁPI/ 3758 -1 /2020.

Dátum: 2020 -02- 26

[redacted]

.....
Igazgatóság aláírása

*a nem kívánt rész törlendő

VI. melléklet

4/1. sz. melléklet

Kincstári ügyfél iktatószáma: .....

Felhatalmazó levél

Tisztelt Magyar Államkincstár!

1054 Budapest, Hold utca 4.

Megbízom/megbízzuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	[redacted]
Kedvezményezett neve:	Innovációs és Technológiai Minisztérium
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	[redacted] ÁHT: 359662 ERA. 1B2504 ERA: 1B1604

A felhatalmazás időtartama: 2020. év 09. hó 21..naptól ~~.....év ....hó .....napig~~*, visszavonásig*.

a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.*
~~b) a beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:~~
~~az okiratok megnevezése:.....~~

További feltételek*:
~~a) nem kerülnek meghatározásra~~
~~b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:~~
~~.....Ft~~
~~.....devizanem ISO kódja*~~
~~c) benyújtási gyakoriság:.....(pl. napi, havi, évi)~~
d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
e) fedezethiány esetén részfizetés teljesíthető, a részfizetés minimális összege a teljesítés pénznemétől függően:
1 Ft
~~.....devizanem ISO kódja*~~
f) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1062 Budapest, Andrássy út 100.
1387 Budapest, Pf. 17.
Tel: 312-2213
Adószám: 23833904-2-42

Dátum: .Budapest, 2020.szeptember 21.

[redacted]
.....
Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Kincstárnál bejelentett módon

„Aláírás rendben"
[redacted]

BPM-ÁPI/16504-1/2020.

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma: .....

Dátum: 2020-04-23

[redacted]
.....
Igazgatóság aláírása

*a nem kívánt rész törlendő

VI. melléklet

4/1. sz. melléklet

ügyfél iktatószáma: .....

Felhatalmazó levél

Tisztelt Kereskedelmi és Hitelbank!

Megbízom/megbízzuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	IFKA Közhasznú Nonprofit Kft
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	[redacted]
Kedvezményezett neve:	Innovációs és Technológiai Minisztérium
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	[redacted] ÁHT: 359662 ERA: IB2504 ERA: IB1604

A felhatalmazás időtartama .2020. év 02. hó 26. naptól ~~.....év ....hó .....napig~~*;
visszavonásig*.

a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.*
~~b) a beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:~~
~~az okiratok megnevezése:.....~~

További feltételek*:
~~a) nem kerülnek meghatározásra~~
~~b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:~~
~~.....Ft~~
~~.....devizanem ISO kódja*~~
~~c) benyújtási gyakoriság:.....(pl. napi, havi, évi)~~
d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
e) fedezethiány esetén részfizetés teljesíthető, a részfizetés minimális összege
a teljesítés pénznemétől függően:
1 Ft
~~.....devizanem ISO kódja*~~
f) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Dátum: Budapest, 2020. február 26.

IFKA
IPARFEJLESZTÉSI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
1082 Budapest, Andrássy út 100.
1387 Budapest, Pf. 17.

[redacted]

.....
Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Banknál bejelentett módon

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma: .....

Dátum: 2020 FEBR 27.

K&H Bank Zrt.
Budapest
510.....

[redacted]

Igazgatóság ~~aláírása~~

banki tanácsadó

[redacted]

prémium banki tanácsadó

*a nem kívánt rész törlendő

VII. melléklet az ÁFF/1009/2020-ITM_SZERZ sz. támogatói okirathoz

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

az Innovációs és Technológiai Minisztérium által kiadott támogatói okiratokban szereplő személyes adatok kezeléséről

Jelen Tájékoztató az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban ITM) által kiadott támogatói okiratokban szereplő személyes adatok, így:

- a kedvezményezett személyes adatai, valamint
- a kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek személyes adatainak kezelésére vonatkozik.

1. A személyes adatok kezelője:

Adatkezelő megnevezése:	Innovációs és Technológiai Minisztérium
PIR azonosító:	764410
Adatkezelő székhelye:	1011 Budapest, Fő utca 44-50.
Adatkezelő postai címe:	1440 Budapest Pf. 1.
Adatkezelő elektronikus címe:	ugyfelszolgalat@itm.gov.hu
Adatvédelmi tisztviselőjének neve és elérhetősége:	[redacted] postai címe: [redacted] e-mail címe: [redacted]

2. Az adatkezelés tárgya:

Jelen Tájékoztató az ITM által kiadott támogatói okiratokkal kapcsolatosan kezelt személyes adatok kezelésére vonatkozik. Ide értendő:

a) a támogatói okirat kiadásával kapcsolatosan az ITM részére megadott vagy szükségszerűen tudomására jutott személyes adatok,

b) az ITM részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy esetében az ITM-mel fennálló jogviszonyán alapuló adatkezelés, és

c) a Kedvezményezett részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy esetében az ITM és a Kedvezményezett közötti szerződéses kapcsolaton alapuló adatkezelés.

A Tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók.

3. Az adatkezelés célja:

Az adott támogatói okirat kiadásával, teljesítésével, a teljesítés elősegítésével, a támogatással összefüggő kapcsolattartás biztosítása, a támogatás felhasználásának ellenőrzésével, a jogviszony módosításával, a támogatás visszafizetésével vagy a támogatói okirat visszavonásával kapcsolatos kommunikáció biztosítása.

4. A kezelt személyes adatok köre:

a) a Kedvezményezettre vonatkozó személyes adatok,
b) a kapcsolattartó természetes személy:

- neve
- beosztása
- telefonszáma
- e-mail címe

5. Az adatkezelés jogalapja:

A személyes adatok kezelésének jogalapja a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés b) pontja: szerződés teljesítéséhez kapcsolódó adatkezelés.

6. Az adatok megismerésére jogosultak

Az ITM-nél az adtok megismerésére jogosultak a támogatói okirat kiadásában, visszavonásában, módosításában, teljesítésében, a felhasználás ellenőrzésében, a támogatás visszafizetésében, az okirat nyilvántartásában közreműködő szervezeti egységek, így különösen az adott okiratot kiadó illetékes szakterület, a gazdálkodási szakterület, illetve a jogi szakterület tisztségviselői, munkavállalói.

7. A személyes adatok kezelésének, tárolásának időtartama:

A támogatói okiratban rögzített személyes adatok őrzési ideje legfeljebb az adott okiratra irányadó őrzési ideig tart.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 101. § -a szerint a támogató és a kedvezményezett a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a kedvezményezett beszámolójának támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni.

A kezelt személyes adatokat haladéktalanul töröljük, ha nem a jogszabályokban meghatározott célból történt az adatkezelés, vagy az adatkezelés célja megszűnt.

8. A személyes adatok forrása:

Az ITM részéről megjelölt kapcsolattartó esetében az ITM nyilvántartása, a Kedvezményezett esetében a Kedvezményezett.

9. Automatizált döntéshozatal és profilalkotás, személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez

Az adatkezelés során nem kerül sor egyikre sem.

10. Tájékoztatás az érintettet az adatkezeléssel kapcsolatban megillető jogokról

Tájékoztatáshoz való jog: Az érintettnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos

tájékoztatáshoz, melyet a jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesítünk.

Személyes adatokhoz való hozzáférés joga: az érintett tájékoztatást kérhet, hogy az adatkezelőnél a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e; amennyiben folyamatban van, úgy igényelheti a kezelt személyes adatai másolatát.

Helyesbítéshez, kiegészítéshez való jog: az érintett kérheti, hogy az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, valamint kérheti a kezelt hiányos személyes adatainak kiegészítését.

Törléshez vagy korlátozásához való jog: az érintett kérheti, hogy az adatkezelő a személyes adatait/személyes adatai egy részét kizárólag tárolja, azokon egyéb adatkezelési műveletet (például rendszerezés, tagolás, összekapcsolás, továbbítás) ne végezzen. Az adatkezelés korlátozása az alábbi okokból kérhető:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, vagy
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az érintett igényli azokat valamely jogi igénye előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

Ha az adatkezelés kiadott támogatói okirat teljesítése céljából történik, a törlési kérelmet nem tudjuk teljesíteni.

11. Az érintett jogorvoslathoz való joga

Az érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban **bejelentést tehet** az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjénél, a fent megadott elérhetőségein. Az érintett továbbá panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5, e-mail cím: www.ugyfelszolgalat@naih.hu) mint felügyeleti hatóságnál, ha megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése sérti a GDPR rendelkezéseit. Az érintett bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint a személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a GDPR szerinti jogait.

12. Az érintett kérelmeinek teljesítése

Az érintett jogainak gyakorlásával kapcsolatos kérelmét az Innovációs és Technológiai Minisztériumnál, mint adatkezelőnél nyújthatja be, melynek teljesítése díjmentesen történik, kivéve, ha a kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, valamint az érintett által a kezelt személyes adatairól kért további másolatokat, melyekért a kérelem tárgyában eljáró adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.
Az érintett jogainak gyakorlásával kapcsolatos kérelmek teljesítése – amennyiben kérelmét elektronikus úton nyújtotta be – **elektronikus úton** történik, kivéve, ha az érintett másként kéri.

A kérelmet az ITM annak beérkezésétől számított 30 napon belül teljesíti, mely indokolt esetben 60 nappal meghosszabbítható.

1. Mutatószámok, a projekt eredményképpen tervezett érték megadásával

Teljesítmény-növekedés/év	...%
Termelési költségek csökkenése/év	...%
Éves, egy főre eső árbevétel növekmény	...%
Egy főre eső százalékos bérnövekmény/év	...%
Kutatás-fejlesztésre fordított összeg az éves árbevétel százalékában	...%
Kutatás-fejlesztésre fordított összeg növekedése az éves árbevétel százalékában	...%
A beruházás eredményeként várható élőmunka kiváltás a teljes létszám százalékában	...%
Hazai beszállítók arányának növelése	...%
Export értékesítés növekedése az éves árbevétel százalékában	...%
Iparjogvédelmi oltalmak száma	... db
Új prototípusok száma	... db
Újonnan bevezetett minőségirányítási rendszerek száma	... db
Létesített tanműhely száma	... db
Felsőoktatási együttműködések száma	... db

ÁFF/1009/2020-ITM_SZERZ iktatószámú támogatói okirat IX. számú melléklete

Antikorrupciós nyilatkozat

**Az Innovációs és Technológiai Minisztérium által,
az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről
és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló
50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet alapján alkalmazott korrupció ellenes nyilatkozat**

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium Szerződő Partnere nem követhet el, nem engedélyezhet olyan cselekményt, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményre, amely a Szerződő Felek részéről a mindenkor hatályos, a közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályok, korrupció ellenes előírások megsértését eredményezi. Jelen kötelezettség különösképpen a kormányzati szervek kormánytisztviselői, megbízottai, valamint közeli hozzátartozóik, illetve ezen személyek szoros baráti köréhez tartozók számára eszközölt jogellenes kifizetésekre vonatkozik.

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium Szerződő Partnere nem fogadhat el és nem ajánlhat fel, nem adhat, (illetve erre vonatkozóan nem állapodhat meg) bármely, az Innovációs és Technológiai Minisztérium, vagy annak intézménye megbízásából eljáró kormánytisztviselőnek, munkavállalónak, képviselőnek, illetve bármely az Innovációs és Technológiai Minisztérium megbízásából eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha az érintett személy jelen megállapodással kapcsolatosan tárgyalások folytatására, szerződéskötésre, illetve teljesítésre hivatalosan nincs felhatalmazva, arra nem jogosult.

A Szerződő Partner köteles azonnal értesíteni a vele szerződéses kapcsolatban álló Innovációs és Technológiai Minisztériumot, amennyiben a jelen megállapodással kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, a szerződés megkötésére, illetve a szerződésben foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül.

Kelt: Budapest, 2020. 06.15.

[redacted]

Kedvezményezett

[redacted] ügyvezető

IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.

[redacted]

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott [redacted] (születési hely és idő: [redacted]; anyja születési neve: [redacted], lakcím: 2000 [redacted].) az IFKA **Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövidített neve: IFKA Közhasznú Nonprofit Kft.; Cg. 01-09-980439; székhely: 1062 Budapest, Andrássy út 100.) **ügyvezetője** a társaságot akként jegyzem, hogy a társaság kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott neve (rövidített neve) alá vagy fölé a nevemet **önállóan** írom az alábbiak szerint:

[redacted]

[redacted]
közjegyző
[redacted]

[redacted]

KRID: 342479118 (MOKKIT)

Ügyszám: 11080/Z/698/2020

----------**Tanúsítvány**----------

---**Tanúsítom** [redacted] **ügyfél** (születési neve: [redacted], született: [redacted] napján, anyja születési neve: [redacted] alatti lakos, Magyarország állampolgára – aki a személyazonosságát az előttem felmutatott [redacted] számú személyazonosító igazolvány típusú igazolvánnyal, lakcímét pedig a [redacted] számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta – ezen a fenti ***„Aláírási Címpéldány"*** megnevezésű okiraton szereplő **aláírásának a valódiságát.** ----------

---Az ügyfél kijelentette, hogy az okirat szövege szerinti nyelvet érti. ----------

---Az aláírási címpéldány önmagában a képviseleti jog igazolására nem alkalmas. ----------

---Előzetesen tájékoztattam a személyazonosság ellenőrzésével érintett személyt a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: **Kjtv.**) 122. §-ának (2) bekezdése szerinti személyazonosság-ellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről és a Kjtv. 122. §-ának (8) bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről.----------

---Kelt Budapest, 2020. (kettőezer-huszadik) év augusztus hónap 27. (huszonhetedik) napján. -

[redacted]
közjegyzőhelyettes